



**PROVINCIA
DI COSENZA**

Stazione Unica Appaltante - SUA.CS
Per conto del Comune di Corigliano-Rossano (CS)

Piazza XV Marzo, 1 – 87100 Cosenza
Tel. 0984/814220 – Fax. 0984/814275

Sito internet: www.provincia.cs.it

Pec: sua@pec.provincia.cs.it

**DISCIPLINARE DI GARA
PROCEDURA APERTA**

– ai sensi dell’art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ed ii. -
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA.
Alunni Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Anni Scolastici 2022/2023 e 2023/2024
CIG: 9363751BC3- COD. GARA 22SUA020

INDICE

Premessa

- 1. Piattaforma telematica**
- 2. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni**
- 3. Dati generali**
- 4. Oggetto, durata e importi**
- 5. Luogo esecuzione- sopralluogo obbligatorio**
- 6. Modalità di partecipazione**
- 7. Soggetti ammessi alla gara in forma singola e associata e condizioni di partecipazione**
- 8. Requisiti di partecipazione**
- 9. Avvalimento**
- 10. Subappalto**
- 11. Garanzie e coperture assicurative**
- 12. Pagamento a favore dell’ANAC**
- 13. Soccorso istruttorio**
- 14. Modalità di verifica dei requisiti**
- 15. Modalità di presentazione dell’Offerta**
- 16. Modalità di aggiudicazione della gara**
- 17. Operazioni di gara**
- 18. Aggiudicazione dell’appalto e stipula del contratto**
- 19. Criteri Ambientali Minimi (CAM)**
- 20. Clausola sociale e altre condizioni particolari di esecuzione**
- 21. Trattamento dei dati personali**
- 22. Tracciabilità dei flussi finanziari**
- 23. Responsabile Unico del Procedimento**
- 24. Organo competente per le procedure di ricorso**
- 25. Pubblicazione**

PREMESSA

In esecuzione delle Determinazioni Dirigenziali del Settore Socio/Demografico-Pubblica Istruzione n. 146 Reg. Sett. del 11/08/2022 e n. 149 del 24/08/2022, del Comune di Corigliano-Rossano, è indetta Procedura aperta ai sensi dell'art. 60, comma 1) del D.lgs. n. 50/2016, ss.mm. ed ii. per l'affidamento del **“Servizio di refezione scolastica scuole statali Comune di Corigliano-Rossano e gestione software del servizio aa.ss. 2022/2023 e 2023/2024”** a aggiudicarsi con il criterio *dell'offerta economicamente più vantaggiosa* ai sensi dell' art.95 comma 3. lett. a, del medesimo Decreto soprarichiamato.

La gara verrà espletata dalla SUA.CS della Provincia di Cosenza, avente sede legale in Cosenza alla p.zza XV marzo, 1 - 87100, giusta **Convenzione stipulata in data 19 giugno 2018.**

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID. L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile; -
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti presenti nella sezione Informazioni e Manuali [[Guida per l'iscrizione ad un Elenco Operatori - Guida per la presentazione di un'offerta telematica](#)].

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina www.provincia.cs.it dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento indicato nel Menù Informazioni – Istruzioni e Manuali ([Portale gare d'appalto | Istruzioni e manuali \(provincia.cs.it\)](#)) che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- essere in possesso di una **firma digitale valida**, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta (legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita di idonei poteri di firma) rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni: i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro; ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14; iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.
- essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (**PEC**);
- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (**SPID**) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- essere in possesso delle credenziali (**username e password**) di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario effettuare la registrazione preliminare con la procedura disponibile al menù "Area Riservata" del Portale cliccando sul link "Registrati";
- visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nella "Guida per la presentazione di un'offerta telematica", reperibile nella sezione "Istruzioni e Manuali" del menù INFORMAZIONI del Portale;
- gli utenti autenticati alla Piattaforma, nella sezione "Bandi di gara" in corso possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce "Presenta offerta".

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a. Bando
- b. Disciplinare di gara
- c. Capitolato speciale d'appalto
- d. Schema contratto
- e. Modulistica di gara

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno **10 (dieci) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno **7 (sette) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma. Si invitano, pertanto, i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma

Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici. Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; **avvengono attraverso la Piattaforma.**

Le comunicazioni relative: f) all'aggiudicazione definitiva; g) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; h) alla richiesta di offerta migliorativa; i) al sorteggio di cui al punto 16; j) richiesta di sopralluogo; k) eventuali rinnovi contrattuali **avvengono utilizzando un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato (Pec) ai sensi del Regolamento eIDAS.**

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura. In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo delle forme di comunicazione tramite PEC, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. DATI GENERALI

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione ufficiale: **COMUNE DI Corigliano-Rossano (CS)**

Indirizzo: Via B. Abenante,33– 87064 Corigliano-Rossano (CS) – Italia

Punti di contatto: Servizio Pubblica Istruzione – tel.0983-529501

Pec: istruzione.coriglianorossano@asmepec.it

Sito Internet: www.comunecorigliano-rossano.cs.it

Il RUP della procedura, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii. è il Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione del Comune di Corigliano-Rossano, Dott. Serafino Caruso

e-mail: serafinocaruso@comunecoriglianorossano.eu - Tel. 0983 529501

La spesa è finanziata con fondi di bilancio propri dell'Ente. Il pagamento avverrà dietro presentazione di fatture mensili, con le modalità previste dalla normativa vigente.

4. OGGETTO DURATA E IMPORTI

Il presente appalto ha per oggetto la gestione del Servizio di Refezione Scolastica delle scuole statali del Comune di Corigliano-Rossano e gestione software del servizio per gli aa.ss. 2022/2023 e 2023/2024.

4.1 OGGETTO DEL CONTRATTO

1. La fornitura riguarda alunni e personale docente e non docente aventi diritto al pasto secondo le normative vigenti.
2. La preparazione comprensiva di tutte le derrate e dei materiali complementari necessari, la sporzionatura, il confezionamento, il trasporto e consegna, la distribuzione e la somministrazione dei pasti (scodellamento) agli alunni ed insegnanti autorizzati secondo le modalità previste dalla normativa vigente e, in caso di emergenza COVID-19, nel rispetto di tutte le prescrizioni vigenti per il contenimento del rischio del contagio da Coronavirus nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado.
3. La fornitura di una **lavastoviglie industriale** per mense scolastiche;
4. La pulizia giornaliera delle stoviglie e delle attrezzature utilizzate;
5. La Ditta Appaltatrice dovrà farsi carico, giornalmente, di trasmettere i dati relativi alle prenotazioni dei pasti presso lo sportello dell'Ufficio Servizi Sociali dell'Ente;
6. L'erogazione dei pasti avverrà presso le sedi di refezione scolastica per come indicato nel capitolato

Le caratteristiche dell'appalto sono indicate nel **Capitolato speciale d'Appalto** allegato.

Il Servizio dovrà essere improntato alla sostenibilità ambientale e, ove presente, sociale, in modo da segnalare la presenza di requisiti ambientali ed eventualmente sociali nella procedura di gara e quindi favorire la riduzione degli impatti sull'ambiente in coerenza con quanto indicato nel "Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione, promosso dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare", adottato con Decreto Interministeriale n. 135 dell'11 aprile 2008. Il predetto Piano è stato integrato con i "**Criteria Ambientali Minimi per il servizio di ristorazione collettiva e per la fornitura di derrate alimentari**", adottati con DM del 25 luglio 2011 e recentemente revisionati con DM n. 65 del 10 marzo 2020, in ragione dell'evoluzione della normativa nel frattempo intervenuta sui requisiti di qualità dei prodotti alimentari e dei materiali in uso nella ristorazione collettiva.

Il Decreto n. 65/2020 definisce i "**Criteria Ambientali Minimi per il servizio di ristorazione collettiva e per la fornitura di derrate alimentari**" nell'ambito dell'affidamento del servizio di ristorazione scolastica (asili nido, scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo e secondo grado).

L'efficacia dei CAM è prevista dall'art. 34 del D.Lgs 50/2016 recante: "Criteria di sostenibilità energetica e ambientale".

CPV (Vocabolario Comune per gli appalti): 55524000-9 Servizi di ristorazione scolastica - Categoria del servizio: n. 17, CPC: 64 - servizio elencato nella tabella allegato IX art.144 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 ss.mm.ed ii, in attuazione delle Direttive 2004/17/CE E2004/18/CE.

L'appalto è quindi disciplinato dalle disposizioni contenute nella determinazione a contrarre, nel bando, nel capitolato speciale e risulterà applicabile, oltre agli articoli sopra richiamati del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, esclusivamente dalla normativa espressamente richiamata negli atti di gara; in caso contrario si applicheranno le norme sul procedimento amministrativo di cui alla legge n° 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

4.2 DURATA E IMPORTO

L'inizio del servizio è previsto dalla data di sottoscrizione del contratto con l'Appaltatore, salvo esecuzione anticipata a seguito dell'aggiudicazione definitiva e fino al termine degli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024.

Il valore dell'appalto posto a base d'asta è pari ad **€ 2.221.105,59** (€ 1.110.552,80 per ogni anno scolastico) oneri per la sicurezza esclusi, IVA esclusa di cui:

- € 2.221.105,59 (IVA al 4% esclusa per EURO 89.740,08);
- € 22.400,00 oltre oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

I pasti sono presuntivamente n° **504.900**, per un costo di **€ 4,3991 a pasto**, oltre oneri di sicurezza e iva.

Tale importo è meramente presuntivo e non vincola l'Ente appaltante perché il suo ammontare effettivo dipenderà dal numero dei pasti realmente forniti. Pertanto l'Ente si ritiene vincolato solamente dal prezzo unitario offerto dalla ditta aggiudicataria.

5. LUOGO DI ESECUZIONE – SOPRALLUOGO

L'appalto dovrà prevedere la fornitura dei pasti ed il servizio di assistenza alla mensa presso le Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado degli Istituti del Comune di Corigliano-Rossano per come riportato nell'Allegato A

A pena di esclusione dalla gara è obbligatorio per le Ditte concorrenti effettuare il **sopralluogo dei locali e delle attrezzature** che saranno utilizzate per l'organizzazione del servizio mensa scolastica.

Vista l'attuale situazione sanitaria e le misure adottate per il contenimento del contagio del virus COVID-19, (corretto distanziamento personale; utilizzo dei dispositivi protettivi individuali) il concorrente potrà richiedere, al seguente indirizzo pec: istruzione.coriglianorossano@asmepec.it, appuntamento per effettuare la visita dei luoghi oggetto del presente appalto.

I sopralluoghi potranno essere effettuati il 07/09/2022 e il 09/09/2022 dalle ore 9.00.

Per eventuali informazioni in merito contattare i seguenti numeri: 0983-529501.

Il sopralluogo dovrà essere svolto da un legale rappresentante dell'Impresa o dal direttore tecnico oppure da un altro dipendente dell'Impresa stessa munito di apposita delega da parte del legale rappresentante con allegato un documento d'identità.

Il legale rappresentante della ditta, il direttore tecnico o il delegato dovrà presentarsi munito di copia fotostatica del certificato della Camera di Commercio, da cui si evinca il nominativo del legale rappresentante, unitamente a una copia fotostatica di un documento di identità. Ogni legale rappresentante o suo delegato, potrà rappresentare una sola impresa concorrente.

A seguito del sopralluogo verrà rilasciata dall'Ufficio, al rappresentante della Ditta specifica, **attestazione che dovrà essere inserita, pena l'esclusione, nella busta "Documentazione Amministrativa"**.

La mancata allegazione dell'attestazione di sopralluogo è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

6. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La Gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica attraverso la "Piattaforma", il cui accesso è consentito ai soli utenti registrati; i potenziali partecipanti, quindi, dovranno procedere alla procedura di registrazione, indicata nella premessa, per poter presentare la propria Offerta.

Gli Operatori economici interessati dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, esclusivamente per via telematica attraverso il Portale, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s, D.Lgs n. 82/2005, entro il **termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 04/10/2022**.

Non saranno ritenute accettabili offerte presentate in modalità cartacea, via PEC, o altri mezzi o metodi diversi da quelli prescritti e/o offerte pervenute oltre il predetto termine di ricezione.

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana e si precisa che in caso di documentazione, dichiarazione, ecc... rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 32 comma 4, D.Lgs. n. 50/2016, ciascun Operatore economico non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di erogazione del servizio e delle attività specificate negli atti di gara;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte espresse in modo indeterminato;
- offerte che sostituiscano, modificano e/o integrino le predette condizioni del servizio.

7. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

1. **nel caso in cui la rete sia dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd rete-soggetto)**, l'aggregazione di Imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla Gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste.
2. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione d'Imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le Imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste.
3. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di Imprese di rete partecipa nella forma di raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'Appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

8.1 Requisiti generali

Sono esclusi dalla Gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 15-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010 oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel **Patto di Integrità** allegato costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1 comma 17 della L. 190/2012.

8.2. Requisiti speciali e Mezzi di prova

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici, ai fini della dimostrazione dei requisiti, devono essere trasmessi mediante **AVCP pass** in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59 comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta del presente disciplinare.

8.3 REQUISITI DI IDONEITÀ

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti soggettivi aggiuntivi per le Cooperative: iscrizione all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero per le Attività produttive e del territorio tenuto tramite le Camere di Commercio.

8.4 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Fatturato nell'ultimo triennio (2019-2020-2021): un **fatturato globale minimo annuo** ed un **fatturato specifico minimo annuo** nel settore della ristorazione scolastica di importo complessivo non inferiore all'importo annuo d'appalto (€1.110.552,80).

In ragione dell'emergenza epidemiologica, e al fine di garantire la massima partecipazione alla procedura, sarà consentito dimostrare il requisito non considerando l'esercizio 2020, e includendo, pertanto, l'esercizio 2018. Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante da atto che il fatturato minimo richiesto è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

8.5 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- Aver svolto con esito positivo nei tre anni scolastici precedenti il corrente **(2019-2020-2021)**, **almeno tre servizi di ristorazione scolastica** per Amministrazioni Pubbliche/Enti Privati oppure per Amministrazioni Comunali, **di cui almeno uno di valore non inferiore all'importo annuo posto a base di gara (€1.110.552,80)**
- Aver svolto con esito positivo nei tre anni scolastici precedenti **(2019-2020-2021)**, **almeno un servizio di refezione scolastica** per Amministrazioni Pubbliche/Enti Privati, oppure per Amministrazioni Comunali, **con un numero di pasti erogato non inferiore al numero dei pasti annui presunti del presente Appalto (n. 252.450).**

La comprova di detti requisiti è fornita in casi di servizi prestati a favore di Enti Pubblici mediante produzione in originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'Amministrazione/Ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo, del numero dei pasti e del periodo di esecuzione.

In caso di servizi prestati a favore di Committenti privati, mediante produzione in originale o copia autentica dei Certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, del numero dei pasti e del periodo di esecuzione.

L'Ente Appaltante procederà di seguito ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, nonché tutti i dati ed i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni.

- **Certificazioni:**
 - UNI EN ISO 9001:2015** (Certificazione di sistemi di gestione per la qualità), applicato al servizio di ristorazione scolastica e/o collettiva;
 - UNI EN ISO 14001:2015** (Certificazioni di sistemi per la gestione ambientale), applicato al servizio di ristorazione scolastica e/o collettiva).

La comprova del requisito è fornita mediante certificati di conformità dei sistemi di gestione succitati rilasciati da organismi di certificazione accreditati.

- **Autorizzazione Sanitaria**, o copia conforme, **per furgoni isoterme** adibiti al trasporto dei pasti caldi/e/o freddi per mense rilasciata dall'ASP competente per territorio (art. 44 D.P.R n. 327/80). *I mezzi adibiti al trasporto dei pasti devono possedere i requisiti igienico-sanitari (art. 43 D.P.R. 327/80) e le eventuali autorizzazioni previste dalle altre norme nazionali e regionali vigenti in materia che s'intendono tutte richiamate.*

Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di capacità economico-finanziaria (fatturato specifico) deve essere posseduto da:

- per imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE: da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento, nella misura di almeno il 60% dalla capogruppo e da ciascuna impresa mandante per almeno il 10%, fermo restando che l'intero raggruppamento deve possedere nel suo insieme il 100% di quanto richiesto all'impresa singola.
- In caso di consorzio: dal consorzio nel suo complesso;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di capacità tecnica e professionale deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo insieme, nella misura di almeno il 60% dalla capogruppo e da ciascuna impresa mandante per almeno il 10%, fermo restando che l'intero raggruppamento deve possedere nel suo insieme il 100% di quanto richiesto; in caso di consorzio, dal consorzio nel suo complesso.

I requisiti relativi al possesso delle certificazioni devono essere posseduti da ciascuna ditta che effettua il servizio di ristorazione componente il raggruppamento.

Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice devono essere posseduti:

- a) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

9. AVVALIMENTO (in caso di avalimento compilare il Mod. 2)

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, fermo restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10. SUBAPPALTO

E' vietata ogni forma di subappalto e di cessione del servizio, in quanto la Stazione appaltante, considerate la natura e le peculiarità del servizio, richiede che lo stesso venga svolto direttamente dalla Ditta aggiudicataria della gara ad evidenza pubblica.

11. GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Si richiede la produzione della **garanzia provvisoria** ai sensi e nei termini di cui all'art. 93 del D.Lgvo n.50/2016 e ss. mm. ed ii.

L'aggiudicatario sarà tenuto a prestare, prima della stipulazione del contratto, una **garanzia definitiva**, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e ss. mm. ed ii..e del Capitolato.

Per quanto riguarda le caratteristiche della garanzia definitiva si veda l'art. 29 del Capitolato Speciale d'Appalto. Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia fideiussoria dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (beneficiario è il Comune di Corigliano-Rossano (CS));
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o **GEIE**, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 19 gennaio 2018 n. 31;
- 4) avere validità per **180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

- e. copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

E' inoltre richiesta copertura assicurativa contro i rischi professionali, di cui all'83, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti sono tenuti al pagamento del contributo ANAC dell'importo di **€ 140,00** ai sensi dell'art. 2 della Delibera ANAC del 21.12.2021, n. 830: *Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 206, per l'anno 2022* (Pubblicato in GU n. 64 del 17.03.2022)

Il pagamento dovrà essere eseguito, **pena esclusione**, prima del termine di scadenza della gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica ed all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione della procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione ed ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Commissione giudicatrice assegna al concorrente un congruo termine-non superiore a 10 giorni – perché siano rese integrati o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti fissando un termine perentorio appena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente della procedura.

Al di fuori dell'ipotesi di cui all'art. 83, comma 9, del Codice e facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI

Nelle more dell'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 2, D.Lgs.n°50/2016 e s.m.i., la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC con la Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. Pertanto, tutti gli Operatori economici interessati devono registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito www.anticorruzione.it. Nel caso in cui un operatore economico non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVCPass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, la Stazione Appaltante provvederà con apposita comunicazione, ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE.

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA

La Piattaforma prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

A. Busta A – Documentazione amministrativa;

B. Busta B – Offerta tecnica;

C. Busta C – Offerta economica.

Il contenuto di ciascuna delle buste è descritto approfonditamente nei successivi paragrafi.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

L'Operatore economico ha la facoltà di formulare e caricare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito nel paragrafo "Modalità di partecipazione" del presente Disciplinare.

15.1 Busta A – Documentazione amministrativa

La busta telematica relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere:

A. Dichiarazione firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico, ovvero da un procuratore con poteri di firma, conforme a quanto riportato nell'allegato **A "Istanza di partecipazione"**, in cui dichiara (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il precedente art. 7 del presente Disciplinare):

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n.267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n.575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso

non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n.55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- che nei propri confronti, ai sensi dell'art. 80 del Codice, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 213 del Codice, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- di non presentare la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;
- che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n.231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n.223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- che nei propri confronti, ai sensi dell'articolo 84 del D.Lgs.n°50/2016, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 213, comma 10, del D.Lgs.n°50/2016, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- di non essere stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203.

Ovvero

- che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n.689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

- di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

- di possedere i seguenti **Requisiti di idoneità professionale:**

- ✓ **iscrizione** presso il registro professionale della C.C.I.A.A. per i servizi oggetto dell'affidamento (per le imprese italiane o straniere residenti in Italia);
- ✓ **iscrizione** in uno dei registri professionali o commerciali di cui l'allegato XI C del Codice, oppure, per i concorrenti appartenenti ad uno Stato membro che non figura nel predetto elenco, iscrizione nei registri professionali o commerciali nel paese di residenza (per i concorrenti di altro Stato membro non residenti in Italia);

- di possedere i seguenti **Requisiti di capacità economica e finanziaria:**

- ✓ aver avuto un **fatturato globale minimo annuo** ed un **fatturato specifico minimo annuo** relativo a servizi analoghi resi a Pubbliche Amministrazioni nel corso dell'ultimo triennio (2019-2020-2021) di importo complessivo, al netto di IVA, non inferiore all'importo annuo d'appalto (€1.110.552,80)- di possedere i seguenti **Requisiti di capacità tecnico professionali:**

- aver svolto con esiti positivi nei tre anni scolastici precedenti il corrente (2019-2020-2021), almeno **tre servizi** di refezione scolastica per Amministrazioni Pubbliche/Enti Privati OPPURE per Amministrazioni Comunali, **di cui almeno uno di valore non inferiore all'importo annuo posto a base di gara (€1.110.552,80)**
- aver svolto con esiti positivi nei tre anni scolastici precedenti il corrente (2019-2020-2021), almeno **un servizio** di refezione scolastica per Amministrazioni Pubbliche/Enti Privati OPPURE per Amministrazioni Comunali, con **un numero di pasti erogato non inferiore al numero dei pasti annui presunti del presente Appalto** (n. 252.450);
- ✓ essere in **possesso delle seguenti certificazioni**: UNI EN ISO 9001:2015, applicato al servizio di ristorazione scolastica e/o collettiva; UNI EN ISO 14001:2015, applicato al servizio di ristorazione scolastica e/o collettiva;
- ✓ di possedere **autorizzazione Sanitaria**, o copia conforme, per furgoni isotermitici adibiti al trasporto dei pasti caldi e/o freddi per mense rilasciata dall' ASP competente per territorio.

DICHIARA INOLTRE

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di Gara e relativi allegati, nel Capitolato Speciale d'Appalto nonché in tutti i rimanenti elaborati inerenti il servizio;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- di aver pertanto giudicato i prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta proposta;
- di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per i piani di sicurezza;
- di impegnarsi ad eseguire tutte le prestazioni oggetto dell'appalto, nonché quelle che saranno oggetto di miglioramento o aggiuntive rispetto alle previsioni di capitolato, nei modi e nei tempi prescritti dai documenti di gara e di essere a conoscenza delle eventuali penalità previste nel capitolato stesso;
- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- di accettare la eventuale consegna dei servizi sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- di essersi/non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n.383, sostituito dall'art.1 della Legge 22/11/2002 n.266 (barrando nel modulo la casella corrispondente alla propria condizione).
- di non trovarsi in una delle situazioni che comportano l'esclusione dalle procedure di affidamento dei contratti previste dall'art. 80 del D.Lgs.n°50/2016 e s.m.i.;
- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara vi sono/non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie o da incarichi di direttore tecnico, di cui all'articolo 80, comma 1 e comma 3 del D.Lgs.n°50/2016 e s.m.i.;
- di non aver riportato le seguenti condanne penali;

Oppure

- elenca le eventuali condanne penali, ivi comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione;
- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere/non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, acconsentirà all'effettuazione dei controlli che il Committente, o per esso qualunque Ufficio dipendente, si riserva di disporre sull'efficienza ed efficacia del servizio;
- che l'impresa mantiene le posizioni previdenziali e assicurative presso gli uffici INPS, INAIL competenti in ordine alle posizioni contributivo previdenziali - assistenziali dell'impresa o altro istituto assicurativo e/o previdenziale o di non essere iscritto per una motivazione in particolare;
- i dati relativi alla dimensione aziendale ed al CCNL applicato al personale dipendente;
- di accettare il **Patto di Integrità** allegato alla documentazione di gara (Mod. **Allegato E**) (art. 1, comma 17, della L. 190/2012)
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal **Codice di comportamento** dei dipendenti pubblici adottato dal Comune di Corigliano-Rossano e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;
- di aver preso visione dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;

- di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- che l’Impresa è informata, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del D.Lgs.n°196/2003, del fatto che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla procedura di gara per la quale la presente dichiarazione viene resa, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo Decreto;

Il documento dovrà essere inviato in formato.pdf, denominato <Denominazione Concorrente_Istanza di partecipazione> ed essere firmato digitalmente.p7m.

- Dichiarazioni integrative ex art.80 del Codice dei Contratti;

B. Dichiarazione redatta con le formalità di cui all’art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, **riportante l’elenco dei principali contratti** stipulati o in corso, nei tre anni antecedenti la pubblicazione della presente procedura, per analogo servizio fornitura, reso in favore di committenti del settore pubblico e/o privato, con la descrizione sintetica della fornitura eseguita e/o in corso, del soggetto committente, dell’importo e del periodo di esecuzione;

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente_Comprova requisito capacità tecnico professionale> ed essere firmato digitalmente .p7m.

C. Certificazione di qualità in copia, dichiarata conforme all’originale ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. N. 445/2000, di cui al punto 8.5 del presente disciplinare (UNI EN ISO 9001:2015; UNI EN ISO 14001:2015).

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente_ Certificati> ed essere sottoscritto digitalmente.p7m.

D. Dichiarazioni, conformi a quanto riportato nel “**Documento di Gara Unico Europeo**” (DGUE), concernenti informazioni sull’Operatore economico attestanti il possesso degli ulteriori requisiti di cui all’art. 7 “Requisiti di partecipazione” del presente Disciplinare, fatta salva l’osservanza delle ulteriori specifiche indicazioni e prescrizioni previste nel suddetto paragrafo.

Si specifica che il modello DGUE, firmato digitalmente da parte del relativo titolare o legale rappresentante ovvero da un procuratore con poteri di firma, deve essere presentato da parte di tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A – Informazioni sull’Operatore economico, quali facenti parte di eventuale R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d’Impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all’articolo 45, comma 2, lettere b) o c), D.Lgs.n°50/2016 o dalla Rete d’Impresa di cui all’articolo 3, comma 4-ter, D.L. 5/2009, oltre che dal Consorzio e dall’Impresa che riveste la funzione di organo comune della Rete, nonché, in caso di subappalto, da parte di tutti i soggetti individuati all’atto dell’offerta quali componenti la terna di subappaltatori tra i quali sarà individuato il soggetto esecutore dei servizi o parti dei servizi che si intendono subappaltare.

Con riferimento alla parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell’Operatore economico, si specifica che in tale parte dovranno essere indicati i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive l’offerta, anche dei seguenti soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla GUUE o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell’offerta:

- I. in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- II. in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- III. in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- IV. in caso di altri tipi di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

In tale parte dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica, nell’anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla GURI, precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell’anno antecedente la data di pubblicazione del Bando sulla GURI. A tale scopo, in particolare, nel campo “Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, …)” andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

Con riferimento alla parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l’offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla GUUE o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell’offerta o cessati dalla carica, nell’anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla GURI che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

Il DGUE non contiene tutte le informazioni richieste dalla stazione appaltante. Sarà cura dell’operatore economico integrare le informazioni mancanti con una dichiarazione sostitutiva a pena di esclusione.

N.B.: sul portale <https://gare.provincia.cs.it>, alla sezione Istruzioni e Manuali, è disponibile la guida per la compilazione del DGUE in formato elettronico.

Il documento dovrà essere compilato digitalmente in formato XML (come da modello allegato sul portale) ed inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente_DGUE> ed essere con firmato digitalmente . p7m.

E. Documento, sottoscritto con firma digitale, comprovante, ai sensi dell’articolo 93 del D.Lgs.n.50/2016 ss.mm.ii., la costituzione di una **garanzia provvisoria** a corredo dell’offerta, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell’Operatore economico, pari al 2% (due per cento) dell’importo posto a base d’asta, come indicato al precedente punto 4 “Oggetto, durata e importi” del presente Disciplinare. L’importo della cauzione potrà essere ridotto ai sensi dell’art. 93, comma 7, D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

Il documento dovrà essere inviato in formato.pdf, denominato <Denominazione Concorrente_Garanzia Provvisoria> ed essere firmato digitalmente.p7m.

F. PASSOE di cui all’art. 2, comma 3 lett. b) della Delibera ANAC N. 157/2016, relativo al concorrente.

Nel caso di concorrenti plurimi il PASSOE deve esser firmato congiuntamente dalla mandataria/capofila e da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie.

Si precisa che lo stesso qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, **a pena di esclusione dalla gara.**

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente _ Passoe> ed essere sottoscritto con firma digitale p7m.

G. Scheda rilevazione CAM – come da **Allegato C** (ai sensi del DM n. 65 del 10 marzo 2020 “**Criteri Ambientali Minimi per il Servizio di ristorazione collettiva e per la fornitura di derrate alimentari**”).

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente _Scheda Cam> ed essere firmato digitalmente .p7m.

H. Attestato di sopralluogo (obbligatorio) (fac-simile **Allegato D**)

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente _Attestato di sopralluogo> .

I. Patto di Integrità come da **Allegato E** – “Patto di Integrità”.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente _Patto di Integrità> ed essere firmato digitalmente.p7m.

Si precisa che il Patto di integrità deve essere reso:

-dal soggetto che partecipa singolarmente;

-nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

-nel caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs 50/2016, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici;

- nel caso di avvalimento, anche dall’impresa ausiliaria.

Tutte le dichiarazioni ed i documenti richiesti alle lettere precedenti, devono essere firmati digitalmente dal medesimo soggetto di cui alla lettera B (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d’Impresa o GEIE si veda il precedente art. 7 del presente Disciplinare), fatto salvo quanto ulteriormente prescritto al punto D circa la presentazione del DGUE da parte dei soggetti ivi indicati.

Alle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, deve essere allegata copia per immagine (es. scansione) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ed eventualmente della procura, in caso di presentazione dei documenti da parte del procuratore. Nel caso in cui il medesimo soggetto debba rendere più di una dichiarazione sostitutiva è sufficiente la presentazione di una sola copia del documento di identità.

La documentazione amministrativa deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni civili e penali di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara;
- comporta la segnalazione all'ANAC ai fini dell'avvio del relativo procedimento finalizzato all'iscrizione nel casellario informatico ed alla conseguente sospensione dell'impresa dalla partecipazione alle gare;
- comporta altresì la segnalazione all'Autorità Giudiziaria territorialmente competente.

J. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Avvertenze: Con riferimento alla fase di registrazione al portale di e-procurement, ai fini della partecipazione alla procedura è necessario che la stessa venga effettuata da parte della sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

In caso di concorrenti riuniti, o che intendono riunirsi, la documentazione prescritta dal presente bando per il concorrente partecipante deve essere prodotta per ciascuna di esse anche dagli altri operatori, fatta eccezione per la cauzione provvisoria.

In caso di presentazione di offerta da parte dei soggetti di cui agli art. 47 e 48 del codice, non ancora costituiti, l'offerta stessa deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati nonché la percentuale di quota di partecipazione degli stessi nel raggruppamento

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità menzionate.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

dichiarazione attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo SA con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo SA che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo SA, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo SA con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo SA privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo SA, ovvero, se l'organo SA è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 3. le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

15.2 Busta B – Offerta Tecnica

La piattaforma telematica richiede l'inserimento dei seguenti documenti:

- elaborato progettuale (Progetto di Gestione) costituito da max 40 pagine, tipo carattere "Times New Roman", grandezza carattere 14, formato A4 oltre grafici e tabelle, con specifico riferimento ai criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 16.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente_ Relazione Tecnica> ed essere firmato digitalmente.p7m.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dal concorrente, tale da non consentire la valutazione dei prodotti offerti da parte della Commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara. L'Operatore economico, se ritiene, dovrà dichiarare, ai sensi dell'articolo 53 del D.Lgs.n°50/2016 e s.m.i., quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza.

Tutta la documentazione contenuta nella Busta B deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il precedente art. 7 del presente Disciplinare).

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

15.3 Busta C – Offerta Economica

La busta "C – Offerta economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica presentata sul portale mediante l'inserimento del ribasso offerto e upload del documento generato automaticamente dalla piattaforma e firmato digitalmente.

L'offerta, sottoposta ad **imposta di bollo**, dovrà contenere:

- a) **il prezzo offerto in ribasso rispetto all'importo posto a base di gara per il singolo pasto pari a Euro 4,3991**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.
Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.
- b) **La stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.
Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- c) **La stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

Ai fini dell'attestazione del pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00, l'operatore economico potrà procedere alternativamente:

-mediante il pagamento tramite il modello F23 dell'Agenzia delle Entrate con le modalità indicate nel sito dell'Agenzia delle Entrate [Home – Schede – Pagamenti – F23 - Come versare]. Per chi scelga di pagare l'imposta di bollo tramite il modello F23 sarà possibile utilizzare il modello caricato nella piattaforma telematica in formato pdf editabile e posto tra i documenti a base di gara

Oppure

- acquistando contrassegno di Euro 16,00 e producendo una dichiarazione di attestazione di assolvimento dell'imposta di bollo, caricarla nella piattaforma telematica, debitamente annullato.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai precedenti punti.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente_Offerta Economica> ed essere firmato digitalmente .p7m.

Si precisa inoltre:

- ai fini dell'espletamento della gara, si applicherà il disposto di cui all'articolo 95, commi 2 e seguenti del D.Lgs.n°50/2016 s.m.i.;
- i valori offerti devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il valore in lettere;
- i valori offerti devono essere indicati IVA esclusa;
- non sono ammesse offerte a rialzo;

- in caso di discordanza tra il valore riportato a Sistema e quello indicato nel modulo di offerta, firmato digitalmente, prevarrà quello indicato in quest'ultimo;
- ai sensi dell'articolo 95, comma 10, D.Lgs.n.50/2016 s.m.i., l'Operatore economico dovrà quantificare a pena di esclusione i costi per la sicurezza aziendale.

L'Offerta non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal Capitolato Tecnico e dal Disciplinare. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali o condizionate.

L'Appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dall'Amministrazione.

Nell' Offerta Economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento ad eccezione del documento di riconoscimento in corso di validità.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Resta a carico dell'Aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto in oggetto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge.

La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dalle imprese offerenti per la preparazione e la presentazione delle offerte medesime, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del relativo contratto.

16. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

16.1. Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	Punteggio massimo attribuibile
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE	100

a) Criteri di valutazione dell'offerta tecnica – massimo punti 80/100

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con i relativi punteggi.

Il punteggio massimo attribuibile è di 80 punti secondo i seguenti parametri:

OFFERTA TECNICA		
AREE DI QUALITÀ (criteri)	PARAMETRI (sub-criteri)	PUNTEGGIO
1. AREA QUALITÀ DEL SISTEMA DI PRODUZIONE	Parametri a) b) c)	18/80
2. ORGANICO	Parametro d)	10/80
3. TRASPORTO	Parametro e)	2/80
4. AREA QUALITÀ DI MISURE A SUPPORTO DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO	Parametri f) g) h) i)	12/80
5. AREA QUALITÀ RELATIVE A SERVIZI MIGLIORATIVI	Parametro l)	2/80
6. MIGLIORIE	Parametri m) n)	24/80
7. AREA QUALITÀ RELATIVE A MISURE DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE (CAM)	Parametro o)	9/80
8. RATING LEGALITÀ	Parametro p)	3/80

1. AREA QUALITÀ DEL SISTEMA DI PRODUZIONE (massimo 18 PUNTI)

a) Cicli di lavorazione: Descrizione esauriente dei cicli di lavorazione seguiti ed elenco delle attrezzature utilizzate nella produzione e confezionamento dei pasti nei centri di cottura	Da 0 a 10 punti. I punti saranno assegnati sulla base delle seguenti valutazioni: punti 10= ottimo punti 8= buono punti 7= discreto punti 6= sufficiente punti 4= insufficiente punti 2= scarso punti 0= non trattato
b) Programma di emergenza che la Ditta si impegna ad adottare	Da 0 a 5 punti. I punti saranno assegnati sulla base di valutazione comparativa dei programmi offerti come segue: punti 0=non trattato punti 1=scarso punti 2=insufficiente punti 3=sufficiente punti 4= buono punti 5= ottimo
c) Procedura adottata per garantire la sicurezza alimentare dei centri di cottura destinati a produrre i pasti oggetto del presente capitolato	Punti 3 se adottata.

2-3. ORGANICO E TRASPORTO (massimo 12 PUNTI)

d) Rapporto e Piano di assorbimento organico attualmente in essere come da elenco allegato documentazione di gara, che indichi le concrete, modalità di attuazione e rispetto della clausola sociale	Da 0 a 10 punti, così assegnati: punti 0= rapporto pari o minore al 70% punti 5= rapporto pari o minore al 85% punti 10= rapporto pari o minore al 100%
e) Piano trasporto: descrizione e numero dei mezzi di trasporto dei pasti confezionati, Piano Trasporti e relativi tempi di percorrenza	Da 0 a 2 punti

4. AREA QUALITÀ DI MISURE A SUPPORTO DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO (massimo 12 PUNTI)

f) Programma di formazione e/o aggiornamento professionale del personale adibito allo svolgimento del servizio	Da 0 a 2 punti assegnati sulla base della valutazione comparativa dei programmi formativi presentati, applicando i seguenti giudici: punti 0= non presente punti 0,5= insufficiente punti 1= sufficiente punti 1,5= discreto punti 2= ottimo
g) Progetti di educazione alimentare dotati di continuità e di concretezza nel corso	Da 0 a 2,5 punti assegnati sulla base della valutazione comparativa dei progetti, applicando i

dell'appalto	<p>seguenti giudizi:</p> <p>punti 0= non presente</p> <p>punti 0,5= insufficiente</p> <p>punti 1= sufficiente</p> <p>punti 1,5= discreto</p> <p>punti 2= buono</p> <p>punti 2,5= ottimo</p>
h) Caratteristiche contenitori trasporto pasti	<p>Da 0 a 5 punti assegnati sulla base della valutazione comparativa dei sistemi, applicando i seguenti giudizi:</p> <p>punti 0= non descritto</p> <p>punti 1= scarso</p> <p>punti 2= insufficiente</p> <p>punti 3= sufficiente</p> <p>punti 4= buono</p> <p>punti 5= ottimo</p>
i) Presentazione di un progetto per il monitoraggio e la valutazione del servizio di refezione erogato e soddisfazione dell'utenza da realizzare per la durata dell'appalto	<p>Da 0 a 2,5 punti assegnati sulla base della valutazione comparativa, applicando i seguenti giudizi:</p> <p>punti 0= assenza del progetto</p> <p>punti 1= valutazione bimestrale</p> <p>punti 2,5= valutazione mensile</p>

5. AREA QUALITÀ RELATIVE A SERVIZI MIGLIORATIVI (massimo 2 PUNTI)

l) Utilizzo di prodotti biologici, tipici (DOP e IGP), aggiuntivi oltre a quelli già previsti dal Capitolato Speciale	<p>Da 0 a 2 punti, assegnati come segue:</p> <p>punti 0= nessun prodotto aggiuntivo</p> <p>punti 0,5= 1 prodotto aggiuntivo</p> <p>punti 1= 2 prodotti aggiuntivi</p> <p>punti 1,5= 3 prodotti aggiuntivi</p> <p>punti 2= 4 o più prodotti aggiuntivi</p>
---	---

6. MIGLIORIE (massimo 24 PUNTI)

m) Reintegro, potenziamento, miglioramento attrezzature e arredi nei centri cottura e nei locali di ricevimento e di consumo dei pasti nelle scuole	Da 0 a 12 punti
n) Migliorie ed efficientamento nonché funzionalità dei locali destinati al servizio oggetto dell'appalto	Da 0 a 12 punti

7. AREA QUALITÀ RELATIVE A MISURE DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE (CAM) (massimo 9 PUNTI)

o) Impiego di quote elevate sul totale di prodotti c.d. "a chilometro 0" e di provenienza locale o regionale e/o fornitura quali-quantitativa di prodotti di "Filiera corta" sul totale di quelli impiegati	<p>Da 0 a 9 punti, assegnati come segue:</p> <p>punti 0= nessun utilizzo</p> <p>punti 1= utilizzo di almeno il 10%</p> <p>punti 2= utilizzo di almeno il 20%</p> <p>punti 3= utilizzo di almeno il 30%</p>
---	--

	punti 4= utilizzo di almeno il 40% punti 5= utilizzo di almeno il 50% punti 6= utilizzo di almeno il 60% punti 7= utilizzo di almeno il 70% punti 8= utilizzo di almeno il 85% punti 9= utilizzo del 100%
--	--

8. RATING LEGALITÀ (massimo 3 PUNTI)

p) Possesso da parte del partecipante e nel caso di R.T.I. di tutte le imprese partecipanti il raggruppamento, del Certificato relativo al rating di Legalità dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato	Da 0 a 3 punti, assegnati come segue: punti 0= una stelletta max punti 1,5= due stellette max punti 3= tre stellette
---	---

Il punteggio relativo all'offerta tecnica sarà determinato dalla media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun sub-criterio;

Verrà attribuito il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionati linearmente a tale media massima gli altri valori medi. Una volta stabiliti i coefficienti per i sub-criteri, gli stessi verranno moltiplicati per i valori dei sub-criteri, per ottenere i sub-punteggi.

Di seguito si procederà per ciascun criterio, alla somma dei punteggi così attribuiti ai relativi singoli sub-criteri. Il risultato di tale somma costituisce il punteggio attribuito a ciascun "criterio".

Da ultimo, si procederà alla somma dei punteggi attribuiti a ciascun "criterio". Il risultato di tale somma costituisce il Punteggio tecnico totale attribuito a ciascuna offerta tecnica.

Si prenderanno in considerazione fino a due cifre decimali dopo la virgola.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$PT = \sum n [W(i)]$$

Dove:

PT = punteggio dell'offerta tecnica del concorrente

n = numero totale dei criteri e sub-criteri

$\sum n$ = sommatoria relativa ai punteggi dei singoli criteri e sub-criteri

W(i) = punteggio attribuito al singolo criterio e sub-criterio(i)

Tutti gli elementi di valutazione sopra richiamati devono essere analiticamente descritti nell'elaborato progettuale (Progetto di Gestione) costituito da max 40 pagine, tipo carattere "Times New Roman", grandezza carattere 14, formato A4 oltre grafici e tabelle, contenuto nella Busta virtuale "B - documentazione tecnica". Ogni condizione tra quelle sopra previste e dichiarate dall'operatore economico concorrente a cui è stato attribuito un punteggio costituisce obbligazione contrattuale per lo stesso nel caso risulti aggiudicatario del servizio.

- **OFFERTA ECONOMICA MASSIMO PUNTI 20/100:** massimo punti 20/100.

L'offerta economica dovrà essere espressa in funzione del ribasso percentuale calcolato sull'importo del singolo pasto. Tale valore dovrà necessariamente essere superiore a zero. I punteggi economici saranno attribuiti automaticamente dal sistema secondo la formula di calcolo lineare alla migliore offerta, di seguito riportata:

$$PiE = PE \times (O_{max}/O_i)$$

dove:

PiE = punteggio dell'offerta economica del concorrente i-esimo

PE = massimo punteggio attribuibile all'offerta economica

Oi = prezzo offerto dal concorrente i-esimo

Omax = prezzo dell'offerta più conveniente

16.2. Calcolo punteggio finale:

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio dato dalla somma del punteggio ottenuto con l'offerta tecnico qualitativa e quello ottenuto con l'offerta economica.

A parità di punteggio sarà preferita la Ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore nell'area qualità; in caso di parità di punteggio nell'area qualità si procederà a sorteggio.

L'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui fosse pervenuta solo un'offerta valida, non anomala ai sensi di legge e congrua alle richieste dell'Amministrazione.

All'Amministrazione è comunque riservata la più ampia facoltà di non aggiudicare il servizio in presenza di offerte ritenute non convenienti.

In caso di offerte anormalmente basse, il Responsabile Unico del Procedimento ne valuterà la congruità, anche attraverso la Commissione di gara, in conformità con quanto previsto dall'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. All'atto della conclusione delle operazioni di verifica, e quindi alla dichiarazione delle offerte anomale escluse, si procede alla proposta dell'aggiudicazione in favore dell'offerta migliore e alle relative comunicazioni ai partecipanti.

In assenza di offerte anomale, si procede direttamente alla proposta di aggiudicazione dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 32, co. 7, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Se la verifica del possesso dei prescritti requisiti dà esito negativo, la Stazione Appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione in favore del soggetto concorrente che segue in graduatoria, tenuto ad accettare entro i termini di validità dell'offerta economica indicati.

Ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il vincitore in sede di aggiudicazione è tenuto a prestare le garanzie definitive; nel caso in cui la Stazione Appaltante autorizzi l'esecuzione anticipata nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 8, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio dell'attività e non dalla data di stipula del contratto.

17. OPERAZIONI DI GARA

Lo svolgimento della procedura di gara avverrà ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. ed ii. in modalità telematica.

La **prima seduta pubblica** avrà luogo il **giorno 07/10/2022 alle ore 10:00** presso gli uffici della SUA.CS e vi potranno partecipare, nei limiti delle disposizioni ancora in vigore in relazione all'emergenza COVID-19, i legali rappresentanti/procuratori degli operatori economici oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Gli operatori economici interessati, in alternativa alla partecipazione alle sedute pubbliche, possono prendere evidenza delle risultanze dei lavori della stazione appaltante, attraverso l'Area Personale della Piattaforma di *e-procurement*, visualizzando le singole fasi di gara.

Ove dovessero permanere le misure di prevenzione attualmente disposte in relazione all'emergenza COVID-19, le sedute pubbliche si svolgeranno con accesso da remoto e senza la presenza fisica degli operatori economici, che potranno seguire lo svolgimento delle medesime sedute esclusivamente attraverso il portale telematico della Provincia di Cosenza per la gestione delle gare.

La seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti attraverso il Portale Appalti.

La **Commissione giudicatrice** è nominata ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, nominati dalla SUA.CS. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante,

La commissione procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la completezza della **documentazione amministrativa** presentata. Successivamente la Commissione procederà a:

- a. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b. attivare la eventuale procedura di soccorso istruttorio;
- c. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d. in caso di proposta di esclusione trasmette al RUP del Comune i verbali di gara per i successivi adempimenti di competenza (provvedimento di esclusione).

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa in seduta pubblica, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta telematica concernente **l'offerta tecnica** ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nei precedenti paragrafi del presente disciplinare.

In una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente **l'offerta economica** e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte dal presente disciplinare.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Risulterà aggiudicatario della gara il Concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, fatto salvo quanto previsto riguardo alle offerte eventualmente risultate anormalmente basse, individuate ai sensi dell'art. 97, commi 3 e 6, ultima parte, D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i..

Il Comune si riserva la facoltà: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea (ii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, revocare, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, (iv) di annullare o revocare in autotutela l'aggiudicazione, anche definitiva, della gara.

In caso di *ex aequo* di due o più offerte, si procederà all'aggiudicazione della gara in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all'Offerta Tecnica. Qualora anche i punteggi attribuiti all'Offerta Tecnica dovessero risultare uguali si procederà all'aggiudicazione della gara mediante sorteggio.

Le offerte risultate anormalmente basse vengono sottoposte a verifica ai sensi dell'articolo 97, commi 1 e 4 e seguenti del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. All'esito del procedimento di verifica, Il RUP del Comune dichiara l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procede all'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala. In sede di verifica delle offerte risultate anormalmente basse, l'operatore economico deve altresì dichiarare quali tra le informazioni inerenti all'offerta presentata, fornite a tale scopo, costituiscano segreti tecnici e commerciali e, pertanto, coperte da riservatezza ai sensi dell'articolo 53, comma 5, D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 15.

18. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al punto precedente, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante (il Comune) procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVC pass.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

L'Ente appaltante (Comune), previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Si potrà procedere all'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 13, del D.Lgs 50/2016 sotto riserva di Legge dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione definitiva e previa la costituzione della garanzia definitiva e della garanzia assicurativa prevista dal Capitolato Speciale d'Appalto.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di Appalto, i contratti continuativi di Cooperazione, Servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. C bis) del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, laddove ricorrono i presupposti ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

19. CAM - CRITERI AMBIENTALI MINIMI

Ai sensi degli artt. 34 e 71 del Codice, l'esecuzione dell'appalto avviene nel rispetto delle disposizioni di cui al D.M. Ambiente del 10 marzo 2020, in G.U. n. 90 del 4 aprile 2020, recante "**criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari**". In particolare si applicano i criteri ambientali per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica (asili nido, scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo e secondo grado)", di cui all'art. 1, comma 2 lett.a).

La stazione appaltante procederà alle verifiche di cui al medesimo decreto all'avvio e durante l'esecuzione del servizio. L'appaltatore dovrà adeguarsi alle disposizioni di cui al suddetto decreto e produrre la documentazione ivi richiesta.

20. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto compatibilmente con la propria organizzazione aziendale, ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. I dati personali sono acquisiti direttamente dall'Interessato e/o da altri soggetti pubblici e il loro trattamento è svolto in forma cartacea e anche mediante strumenti informatici e telematici. Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente. Il Titolare del trattamento è la Provincia di Cosenza avvalendosi anche di responsabili esterni e/o incaricati espressamente individuati.

I dati possono essere comunicati nell'ambito degli altri uffici istituzionali e amministrativi, nonché conosciuti dai soggetti pubblici interessati ai procedimenti sanzionatori e di contenzioso, nonché dai privati nei casi e nei modi previsti dalle disposizioni normative in materia di accesso agli atti. L'informativa completa è visionabile su sito <http://www.provincia.cosenza.it>. L'interessato può esercitare i diritti come previsti dall'art.12 del GDPR/2016 come descritto nell'informativa presente sul sito e disponibile presso la Provincia.

22. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i, a pena di nullità del contratto. In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto dovranno essere registrati su conti correnti bancari postali, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane SpA, dedicati, anche in via non esclusiva alla commessa, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovranno riportare, in relazione a ciascuna variazione, il codice identificativo gara (CIG). Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituirà causa di risoluzione del contratto. A tal fine l'Appaltatore, sarà tenuto a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, all'atto della loro destinazione alla funzione di conto corrente dedicato, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. Nello specifico l'Appaltatore sarà tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, mediante compilazione del modello all'uopo predisposto dalla stessa, prima della sottoscrizione del contratto. Dovrà, inoltre, essere comunicata ogni variazione relativa ai dati trasmessi.

23. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il RUP della procedura, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii. è il Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione del Comune di Corigliano-Rossano, Dott. Serafino Caruso.
e-mail: serafinocaruso@comunecoriglianorossano.eu - Tel. 0983 529501

24. ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO

Organo competente per tutte le questioni derivanti alla procedura di gara e le procedure di ricorso è il Foro di Castrovillari.

25. PUBBLICAZIONE

Il presente disciplinare di gara è stato pubblicato, come per legge:

- ✓ sulla GUGE – invio del 29/08/2022
- ✓ sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 5^a Serie Speciale Contratti Pubblici n. **101** del **31/08/2022**;
- ✓ sulla Piattaforma Anac <https://simog.anticorruzione.it/AVCP>
- ✓ sul sito del MIT <https://www.serviziocontrattipubblici.it/SCPSA>
- ✓ sul Sito Internet del **Comune di Corigliano-Rossano** all'indirizzo: <https://www.comunecorigliano-rossano.cs.it>
- ✓ all'albo Pretorio della **Provincia di Cosenza** all'indirizzo: www.provincia.cs.it/albopretorio
- ✓ sul Portale Appalti della **SUA.CS** all'indirizzo: <https://gare.provincia.cs.it>

Corigliano-Rossano_____

IL Dirigente
Dott. Antonio Le Fosse