

Schema di Disciplinare di incarico per i servizi di architettura ed ingegneria

SUPPORTO AL RUP INTERVENTO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL LICEO
SCIENTIFICO “E. FERMI” DI COSENZA
SUPPORTO AL RUP in ambito legale - fase esecutiva

CIG ZF53A9601C

**Importo contrattuale comprensivo di Contributi integrativi ed
IVA esclusa**

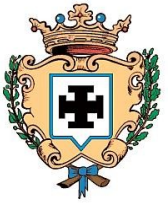
Con la presente scrittura privata, da far valere ad ogni effetto di legge, tra la PROVINCIA DI COSENZA (CF 80003710789), legalmente rappresentata dal Dirigente del Settore EDILIZIA , ing. Giovanni Amelio (C.F. MLAGNN81M01D122N), nato a Crotona il 01/08/1981, domiciliato per la carica in Corso Telesio, 17 - Cosenza, che interviene in questo atto per dare esecuzione alla determinazione dirigenziale n. del, esecutiva ai sensi di legge, e (CF PIVA) nato/a a il residente a in in qualità di, si conviene e stipulano quanto segue.

Art. 1 Esecutività dell’incarico

L’incarico affidato dall’amministrazione al viene conferito in conformità all’atto dirigenziale n. del, esecutivo ai sensi di legge.

Art. 2 Oggetto dell’incarico

L’amministrazione affida con il presente disciplinare alla Società l’incarico per prestazioni di lavoro autonomo di natura professionale: SUPPORTO AL RUP INTERVENTO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL LICEO SCIENTIFICO “E. FERMI” DI COSENZA. SUPPORTO AL RUP in ambito legale - fase esecutiva.



Art. 3 Attività ed obblighi

Lo svolgimento dell'incarico professionale riguarda il supporto nelle fasi di realizzazione dei lavori, dalla supervisione legale, amministrativa, burocratica nell'avanzamento dei lavori al supporto nella fase di collaudo e chiusura dell'appalto. È a queste esigenze che risponde lo specifico servizio di supporto al RUP, mettendo in campo competenze multidisciplinari e svolgendo le proprie funzioni in modo autonomo, al fine di raggiungere il risultato fissato con assunzione dello specifico rischio.

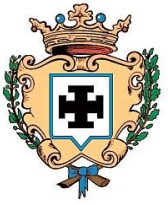
Il supporto alla gestione dell'intervento dovrà avvenire mediante:

- la verifica del rispetto, da parte dell'aggiudicatario, delle obbligazioni contrattuali e degli standard qualitativi richiesti dalla Stazione Appaltante,
- la verifica amministrativa degli stati di avanzamento e dei relativi certificati di pagamento emessi dal RUP,
- il controllo legale nella stesura delle varianti,
- lo studio delle eventuali riserve iscritte dall'appaltatore sulla base di un'analisi giuridica,
- assistenza nella fase di collaudo e di chiusura dei lavori per tutti gli atti conclusivi ad essi inerenti,
- assistenza ed ausilio nell'attività di rendicontazione delle spese da trasmettere agli enti finanziatori, nell'esecuzione di tutti gli adempimenti necessari al fine delle erogazioni delle somme finanziate.
-

Durante lo sviluppo della prestazione, il professionista dovrà periodicamente rapportarsi con il RUP e gli uffici titolari delle conoscenze e responsabilità relative al futuro utilizzo dell'immobile. Le comunicazioni ufficiali dovranno essere inviate al Responsabile del Procedimento, individuato nella persona dell'ing. Giulia A. Morrone, pec edilizia@pec.provincia.cs.it.

Art. 4 Oneri

Il professionista incaricato è tenuto a fornire gli elaborati, eventualmente necessari, su supporto informatico.



E' altresì tenuta a promuovere e intraprendere tutte le attività e gli incontri che si rendessero necessari con Autorità o aziende terze ai fini della realizzabilità del progetto e/o fasi transitorie con cui si propone di dare corso all'intervento.

Il presente disciplinare costituisce specifica procura in tal senso da parte del RUP.

Art. 5 Compenso professionale

L'ammontare dell'onorario, comprensivo delle spese e degli oneri accessori, come risulta dall'offerta presentata (facente parte del presente disciplinare) elaborata sulla base dello schema di calcolo di cui al D.M. 17/06/ 2016 a cui è stato applicato lo sconto offerto, è di € compresi oneri previdenziali ed oltre IVA.

Art. 6 Modalità di pagamento

Il compenso dovuto sarà liquidato, su presentazione di regolare fattura elettronica, in corrispondenza dei Stati di Avanzamento.

Ai fini delle fatturazione elettronica, il RUP comunicherà i dati da inserire in fattura: codice Ipa, CIG, etc.

Art. 7 Spese contrattuali

Sono a carico del professionista le eventuali spese contrattuali nonché le imposte nascenti dalle vigenti disposizioni in materia per la stipulazione del presente disciplinare come regolare contratto fra amministrazione e professionista.

Art. 8 Disposizioni varie

Ai sensi dell'art. 27 c. 7 del D. LGS. 50/2016, l'affidatario non potrà partecipare all'appalto dei lavori relativi all'incarico in oggetto nonché agli eventuali subappalti o cottimi ad esso relativi; ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non potrà partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'affidatario. Il medesimo divieto è esteso ai dipendenti



dell'affidatario, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti.

Ai sensi dell'art. 31 comma 8 , secondo periodo, del D. LGS. 50/2016, l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per la sola redazione grafica degli eventuali elaborati. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Art. 9 Controversie

Per tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto si ritiene competente il foro di COSENZA.