COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO
Provincia di Cosenza

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

SETTORE 3 - AFFARI GENERALI

REGISTRO SETTORE	REGISTRO GENERALE
N° 56 del 30-11-2021	N° 1964 del 30-11-2021

OGGETTO:	**Approvazione Atti di gara relativi alla Procedura Aperta ai sensi dell'art. 60, comma 1, D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per affidamento del servizio in concessione della gestione del Castello Ducale di Corigliano Rossano - CIG: 882358088E;**
CIG:	

L'anno duemilaventuno addì trenta del mese di novembre, nella residenza Municipale,

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3 - AFFARI GENERALI

Premesso:

- **Che,** con determinazioni n. 99 Reg. Sett. (n.1084 Reg. Gen.) del 09.07.2021 e n. 163Reg. Sett- n. 1833 Reg. Gen. dell'08/11/2021, del Settore 1 Politiche di Promozione Sociale, si è stabilito di procedere mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60, comma 1, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'individuazione di idoneo operatore economico cui affidare la gestione del Castello Ducale di Corigliano Rossano, e contestualmente approvati il capitolato, i criteri di aggiudicazione;

Considerato:

- **Che**, la durata della concessione è di anni cinque (5), e che il valore stimato della concessione è pari ad € 471.579,00 al netto dell'IVA come per legge;

- **Che,** l'importo posto a base d'asta viene stabilito nella misura del 10% dell'intero ammontare del fatturato totale del contratto quinquennale della concessione di € 471.579,00 e quindi in € 47.157,90 al netto dell'IVA, con offerta in aumento come da determinazione n. 99 Reg. Sett. (n.1084 Reg. Gen.) del 09.07.2021 del Settore 1 Politiche di Promozione Sociale;

Atteso:

- **Che,** per l'affidamento della concessione in oggetto, è necessario provvedere all'individuazione di idoneo operatore economico;

Preso Atto:

- **Che,** la modalità di scelta del concessionario è quella determinata dall'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 comma 3 D.Lgs. n. 50/2016;

Dato atto:

- **Che,** ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Serafino Caruso, considerando che lo stesso ha adeguata qualificazione professionale in rapporto all'appalto stesso;
- **Che,** per il presente intervento è stato registrato: CIG: 882358088E;

Visto:

- **Che,** che il competente servizio gare ed appalti ha predisposto il disciplinare e tutti gli atti di gara correlati per l'affidamento del servizio in concessione della gestione del museo Castello Ducale di Corigliano Rossano - procedura CIG: 882358088E;

Dato atto:

- **Che,** la procedura di gara verrà espletata dalla SUA.CS giusta determinazione n. 99 Reg. Sett. (n.1084 Reg. Gen.) del 09.07.2021 alla quale sarà riconosciuta la somma di € 235,80, giusto art 6 punto 4 della convenzione stipulata il 19/6/2018 ;
- **Che,** per la presente concessione sono state impegnate le somme relative alla pubblicità legale per Euro 500,00, oltre al compenso SUA per € 235,80 che trovano copertura sul Capitolo Peg n. 107 del bilancio 2021 – Impegno n. 1304 del 27/7/2021;

Visto:

- il Capitolato Speciale di Appalto, e tutti gli atti di gara correlati predisposti dal Servizio Gare ed Appalti, per l'affidamento del servizio di che trattasi;

Tenuto conto dei contatti intercorsi con il Settore interessato, in relazione alle peculiarità dell'intervento specifico, oggetto della gara di appalto;

Ritenuto di provvedere all'approvazione Bando /Disciplinare e tutti gli atti di gara correlati, e predisposti dal servizio gare e appalti;

Ravvisata la propria competenza a provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del TUEL n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i;

Vista e Richiamata la Deliberazione n. 86/20 con la quale è stato espresso indirizzo al Settore competente per l'affidamento in Concessione a terzi;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

DETERMINA

Per i motivi sopra esposti e richiamati, che sono parte integrante e sostanziale da intendersi qui integralmente riportati:

DI PRENDERE ATTO della determinazioni n. 99 Reg. Sett. (n.1084 Reg. Gen.) del 09.07.2021 e n. 163Reg. Sett- n. 1833 Reg. Gen. dell 08/11/2021del Settore 1 Politiche di Promozione Sociale, con la quale si è stabilito di procedere mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60, comma 1, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'individuazione di idoneo operatore economico cui affidare la gestione del Castello Ducale di Corigliano Rossano, e contestualmente approvati il capitolato, i criteri di aggiudicazione;

DI APPROVARE per come in effetti approva, il Bando/Disciplinare e tutti gli atti di gara correlati e allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale, predisposti per la selezione di idoneo operatore economico cui affidare la gestione della concessione del Castello Ducale, mediante procedura aperta ex art. 60 D.Lgs. n. 50/2016 , con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

DI PRENDERE ATTO che per il presente intervento è stato registrato - CIG: 882358088E;

DI DARE ATTO che per la presente concessione sono state impegnate le somme relative alla pubblicità legale per Euro 500,00, oltre al compenso SUA per € 235,80 che trovano copertura sul Capitolo Peg n. 107 del bilancio 2021 Impegno n. 1304 del 27/7/2021 ;

DI DISPORRE la pubblicazione del Bando/Disciplinare e relativi allegati sul sito internet del Comune di Corigliano – Rossano, sull'albo Pretorio della **Provincia di Cosenza** all'indirizzo: www.provincia.cs.it/albopretorio, sul Portale Appalti della **SUA.CS** all'indirizzo: https://gare.provincia.cs.it

DI ATTESTARE ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento per i successivi adempimenti:

- Alla SUA CS per la fase di gara;
- All'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.
- Responsabile del Servizio Finanziario.
- Al Responsabile del Procedimento per il perfezionamento dell'impegno definitivo in ordine alle spese di pubblicità ed ai compensi SUA .

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Giuseppe Calabrò

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3 - AFFARI GENERALI
Antonio Le Fosse

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n° 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.