

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

Oggetto: “bando di gara per la pulizia della spiaggia libera e della Pineta di Thurio del Comune di Corigliano-Rossano”



Comune di Corigliano-Rossano

Settore 13 Ambiente e Energia

Via Barnaba Abenante, 35 - Cap. 87064

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO



Oggetto:

“bando di gara per la pulizia della spiaggia libera e della Pineta di Thurio del Comune di Corigliano-Rossano “

PREMESSA

I servizi oggetto dell'Appalto sono dettagliatamente illustrati nel presente documento.

Il presente Capitolato stabilisce le prescrizioni minimali per l'esecuzione dei servizi; le Ditte concorrenti hanno facoltà di proporre un'articolazione dei servizi ritenuta più efficiente ed efficace, implementando le frequenze di esecuzione ed adottando mezzi, tecniche ed attrezzature ritenuti più idonee per le finalità del servizio, fatti salvi i requisiti minimali da ritenersi vincolanti.

Oltre ai servizi di mera pulizia degli arenili, sono quindi previsti:

- *la pulizia e manutenzione di eventuali discese a mare e dei camminamenti;*
- *l'installazione e manutenzione della cartellonistica di sensibilizzazione ambientale ;*
- *la fornitura, installazione, manutenzione, pulizia e rimozione a fine stagione delle passatoie di accesso agli arenili per soggetti diversamente abili;*
- *la fornitura, installazione, svuotamento, manutenzione e rimozione a fine stagione di cestini portarifiuti;*
- *il trattamento della eventuale posidonia spiaggiata;*
- *la pulizia delle pinete, delle zone alberate e delle zone a verde ricadenti negli arenili oggetto di appalto;*
- *gli interventi straordinari di rimozione delle alghe e più in generale di tutto il materiale organico spiaggiato durante la stagione balneare;*
- *il trasporto ed il conferimento, presso siti prestabiliti, dei rifiuti raccolti;*
- *il supporto al Settore 13 Ambiente e Energia del Comune di Corigliano-Rossano per eventuali attività di divulgazione;*
- *promozione e sensibilizzazione per una fruizione degli arenili rispettosa dell'ambiente;*

Le Ditte potranno proporre interventi di miglioramento ed adeguamento delle infrastrutture presenti, funzionali alla proposta complessiva dei servizi offerti.

ARTICOLO 1

Oggetto dell'Appalto

L'Amministrazione Comunale di Corigliano-Rossano con il sistema di pulizia delle spiagge libere di cui al presente Appalto, intende realizzare una gestione del servizio improntata alla massima qualità e professionalità degli interventi in esse necessari, nonché alla eccellente cura dell'immagine, del decoro che da esse promanano, ma soprattutto alla assoluta tutela e salvaguardia degli arenili, quali patrimonio di inestimabile valore naturalistico e ambientale.

Obiettivo dell'Amministrazione è applicare azioni di difesa che riguardano il controllo della linea di costa, il riequilibrio del ciclo dei sedimenti, la protezione e l'adattamento delle coste in relazione al contesto ambientale, il grado di efficacia e durabilità delle diverse soluzioni.

Con tale sistema inoltre si vuole perseguire l'obiettivo di accrescere la soddisfazione dell'utenza, residente e non, anche attraverso un efficiente sistema di controllo e monitoraggio del servizio reso.

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione manuale e parzialmente meccanica del servizio denominato *"bando di gara per la pulizia della spiaggia libera e della Pineta di Thurio del Comune di Corigliano-Rossano"* nel territorio del Comune di Corigliano Rossano, per il tratto compreso tra il confine con il Comune di Cassano allo Ionio ed il confine con il Comune di Crosia, con le modalità e per le zone indicate nel prosieguo del presente capitolato. In caso di eventi straordinari inerenti alla epidemia "COVID 19", eventi che possono condizionare la normale fruizione delle spiagge o il regolare afflusso dei bagnanti, oppure eventuali disposizioni DPCM, della Presidenza di Giunta Regionale calabrese o Ordinanze Sindacali, saranno oggetto di valutazione e di concordamento tra le parti così per come previsto dalla normativa vigente.

ARTICOLO 2

Ammontare dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il Servizio di Pulizia delle Spiagge Libere del territorio comunale di Corigliano-Rossano ed ha un importo complessivo così quantificato:

n.	Servizi di pulizia di spiagge	CPV	90680000-7	Importo
	Importo totale a base di gara			€ 147.632,31

L'importo dell'appalto è pari ad **€ 147.632,31** oltre iva, di cui **€ 142.951,20** posti a base d'asta ed **€ 4.681,11** per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso. L'affidamento in oggetto avverrà con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice).

ARTICOLO 3

Requisiti di idoneità professionale

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente

non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

- b) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, istituito ai sensi dell'art. 212 del D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., concernente il possesso dei requisiti per le seguenti categorie e classi, ai sensi dell'art. 8 lett. a) del D.M. n. 406 del 28.04.1998 e del D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii. nella **Categoria 1** raccolta e trasporto di rifiuti urbani, **D7** "Sottocategoria raccolta e trasporto di rifiuti abbandonati sulle spiagge marittime e lacuali e sulle rive dei corsi d'acqua" Classe F.

Secondo la sentenza n. 1825 del 19 aprile 2017 del Consiglio di Stato, sezione V, il requisito di iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali è un requisito speciale di idoneità professionale è «un requisito speciale di idoneità professionale, in ipotesi da vagliare ai sensi dell'articolo 39 d.lgs. n. 163 del 2006; e che, comunque, va posseduto già alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, non già al mero momento di assumere il servizio, allora ottenuto – e sempre che poi possa essere ottenuto – dopo aver partecipato con sperato successo alla competizione pur senza aver ancora questa certificata professionalità». Sulla base di tale sentenza, l'ANAC, nell'adunanza del 27.07.2017 ha deliberato di modificare la propria posizione interpretativa e ritenere, pertanto, che il requisito di iscrizione all'albo dei gestori ambientali richiesto nelle gare di affidamento dei contratti pubblici sia un requisito di partecipazione e non di esecuzione.

ARTICOLO 4 **Durata dell'appalto**

La durata delle lavorazioni è fissata in 124 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di recepimento della verbale di consegna dei lavori, presumibilmente a far data dal 24/05/2021 al 25/09/2021.

ARTICOLO 5 **Criteri di Valutazione**

L'aggiudicazione verrà disposta nei confronti del soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, del D.Lgs. n. 50/2016 e, quindi, che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore risultante dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica (qualitativa e quantitativa) e del punteggio attribuito all'offerta economica, come indicato di seguito:

RIEPILOGO PUNTEGGI	
B. OFFERTA TECNICA	MAX 70 Punti
<i>Di cui</i>	
A.1 Aspetti qualitativi	MAX 30 Punti
A.2 Aspetti quantitativi	MAX 40 Punti
C. OFFERTA ECONOMICA	MAX 30 Punti
Totale punteggio attribuibile	MAX 100 PUNTI

A.1 OFFERTA TECNICA QUALITATIVA (Tot. Punt. Max 30)		
Elementi di valutazione	Sub - punteggio	Punteggio massimo assegnabile
A.1.a PROPOSTA METODOLOGICA ED ORGANIZZATIVA.	<i>Struttura aziendale, organico dell'azienda dedicato al servizio e sistemi di relazione con la stazione appaltante; organizzazione dei servizi da svolgere con riferimento alle mansioni e alle qualifiche e abilitazioni degli operatori.</i>	Max 6
	<i>Metodologia per l'erogazione del servizio, con riferimento alle soluzioni tecnico organizzative finalizzate ad offrire una elevata garanzia di qualità di esecuzione, e in riferimento all'utilizzo dei mezzi e delle attrezzature della ditta.</i>	Max 5
	<i>Sistema organizzativo per ovviare alle assenze del personale e gestione delle emergenze, mareggiate, produzione eccezionale di rifiuti a seguito di manifestazioni in spiaggia, etc..</i>	Max 5
A.1.b Gestione specifica delle zone dunali e retrodunali. Progetto di pulizia, gestione, salvaguardia e tutela delle zone dunali e retrodunali presenti su alcuni arenili, con indicazione delle specifiche idee di valorizzazione e tutela che si intendono adottare. Chiavi di lettura per attribuire il punteggio: chiarezza, semplicità, attinenza all'obiettivo da raggiungere, elementi di eccellenza dal punto di vista ambientale.		7
A.1.d Attività di formazione degli utenti. Progetto delle attività di formazione divulgazione ed educazione ambientale a favore della popolazione residente e non. Chiavi di lettura per attribuire il punteggio: aderenza alla realtà del territorio del comune chiarezza, semplicità, attinenza all'obiettivo da raggiungere; elementi di eccellenza.		7
A.2. OFFERTA TECNICA QUANTITATIVA (Tot. Punt. Max40)		
Elementi di valutazione	Punteggio massimo attribuibile	
A.2.a Mini isola ecologica da spiaggia. Fornitura e installazione di una mini struttura per la raccolta differenziata (resistente agli agenti atmosferici) inclusa apposito palo di segnalazione con una bandiera recante il logo del Comune e la scritta "Differenziati". Il concorrente dovrà indicare il numero di mini strutture che intende fornire.	Max 7	
A.2.b Distributori per la raccolta delle deiezioni canine. Fornitura e installazione aggiuntiva di distributori completi di sacchetti e guanti per la raccolta delle deiezioni canine, da posizionare nelle spiagge come da istruzioni fornite dal DEC.	Max 5	

A.2.c Nuova cartellonistica di sensibilizzazione ambientale Fornitura e installazione aggiuntiva di cartelloni di sensibilizzazione ambientale per la fruizione degli arenili, incluso la predisposizione, la fornitura e l'installazione di idonei supporti.	Max 5
A.2.d Pavimentazione portatile in PP del tipo Fast Floor ideale per camminamenti spiaggia. Fornitura e installazione aggiuntiva di pavimentazione portatile in PP ideale per i camminamenti in spiaggia ideale per facilitare l'accesso alla spiaggia di passeggini e carrozzelle per anziani e disabili.	Max 6
A.2.e Piantumazione nuovi alberi. Fornitura e posa in opera aggiuntiva per la messa a dimora di alberi autoctoni da vivaio (Pini Marini), aventi altezza minima 1.50 m.	Max 7
A.2.f CRITERI AMBIENTALI MINIMI (CAM) PER L'ACQUISTO DI CESTINI E MATERIALI RICHIESTI DAL BANDO (DM 5 febbraio 2015 pubblicato sulla G.U. n. 50 del 2 marzo 2015).	Max 10

I punteggi di cui sopra saranno attribuiti dalla Commissione di gara mediante la realizzazione di apposita griglia di valutazione, tenendo conto del punteggio massimo indicato in tabella.

ARTICOLO 6 **Normativa di Riferimento**

I servizi oggetto del presente Appalto dovranno essere in tutto conformi alle prescrizioni di legge in materia attualmente in vigore sia a livello comunitario, statale, regionale e provinciale anche per quanto concerne eventuali aspetti o particolari non trattati nel presente Capitolato. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, si elencano le seguenti disposizioni e/o provvedimenti in materia:

- D.Lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e ss.mm.ii.
- D. Lgs. 3 Aprile 2006, n. 152 “Norme in materia ambientale” e ss.mm.ii;
- D.P.R. 207/2010 “Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE ” e ss.mm.ii.;
- D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, nonché tutti i provvedimenti di rimando emanati, in fase di emanazione o che dovessero essere emanati durante il periodo di vigenza del contratto;
- D.M. 406/1998 “Regolamento recante norme di attuazione di direttive dell’Unione europea, avente ad oggetto la disciplina dell’Albo nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti” e ss.mm.ii.;
- D.Lgs. 81/2008 “Attuazione dell’art. 1 della legge 3.8.2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” e ss.mm.ii.;
- D.Lgs 56 del 2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"
- Direttiva 92/43/CEE (Direttiva Habitat) recepita in Italia con il D.P.R. n. 357/1997

e ss.mm.ii.;

- Circolare del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 8123/2006;
- Codice della Navigazione approvato con R.D. 30 marzo 1942 e ss.mm.ii.;
- Legge 5 febbraio 1992 n. 104 relativa all'assistenza, all'integrazione sociale ed ai diritti delle persone disabili;
- Piano Regionale di gestione dei rifiuti urbani, approvato con D.G.R. n. 73/7 del 20/12/2008 così come aggiornato con D.G.R. n. n. 69/15 del 23.12.2016;
- Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti 2016 e Piano Regionale Amianto 2016 Deliberazione n° 56/2016 del Consiglio Regionale, modificato con Deliberazione di Giunta Regionale n°570 del 2019;
- Ogni altra prescrizione normativa che dovesse intervenire successivamente.

ARTICOLO 7

Indicazioni sull'esecuzione del Servizio

Oggetto dei servizi contemplati nel presente Capitolato è la pulizia delle spiagge libere di competenza dell'Amministrazione Comunale di Corigliano-Rossano.

L'Appalto, pertanto, disciplinato dal presente Capitolato ha per oggetto i seguenti servizi:

- a) Pulizia arenili;
- b) Pulizia e manutenzione di eventuali discese a mare e camminamenti;
- c) Pulizia e movimento terra degli sbocchi a mare;
- d) Installazione e manutenzione cartellonistica di sensibilizzazione ambientale;
- e) Manutenzione di eventuale cartellonistica esistente;
- f) Fornitura, installazione, manutenzione, pulizia e rimozione (a fine stagione) di passatoie di accesso agli arenili per soggetti diversamente abili;
- g) Fornitura, installazione, svuotamento, manutenzione e rimozione (a fine stagione) di cestini portarifiuti;
- h) Trattamento di eventuale posidonia spiaggiata;
- i) Pulizia pinete e zone alberate;
- j) Interventi straordinari di rimozione alghe e materiale organico spiaggiato;
- k) Trasporto e conferimento, presso siti prestabiliti e autorizzati, dei rifiuti raccolti;
- l) Attività di supporto al Settore 13 Ambiente e Energia del Comune di Corigliano-Rossano per eventuali attività di divulgazione.

La Ditta dovrà effettuare, con congruo anticipo rispetto all'avvio della Stagione Balneare, una pulizia pre-stagionale volta in particolare alla rimozione dei materiali grossolani (tronchi, massi, plastiche, ecc...) con vagliatura meccanica (profondità della pulizia non superiore a 10 cm sotto la sabbia) e spianamento di tutti i tratti di spiaggia in oggetto da eseguirsi per l'intera profondità dell'arenile, mantenendo comunque una distanza di rispetto dalle presenza di eventuali dune, e pulizia dei camminamenti di accesso. Dovrà, inoltre, essere previsto l'appoggio di un congruo numero di operatori appiedati per la pulizia puntuale dei tratti non accessibili ai mezzi.

Dove presenti si provvederà ad una accurata pulizia manuale delle dune senza comprometterne la stabilità e la vegetazione presente. Particolare attenzione alla flora (specialmente Gigli di Mare che devono essere individuati e protetti) e fauna (in particolare al

“Fratino”, per come indica la Comunità Europea con la Direttiva Uccelli 2009/147/CE come “specie di interesse comunitario protetta” a rischio estinzione che nidifica sulle spiagge.

Il Servizio di Pulizia della “Spiaggia Libera e Pineta Thurio” consiste nella esecuzione di interventi, di tipo meccanico e manuale compreso il taglio dell’erba eventualmente presente a mezzo di appositi decespugliatori, ai fini dell’incremento della qualità della balneazione nelle spiagge libere del territorio comunale. In particolar modo nella Zona A (intervento nella Pineta di Thurio) la pulizia dovrà essere effettuata solo ed esclusivamente a mezzo servizio manuale (senza ausilio di mezzi meccanici) e con la posa di kit di cestini differenziati.

La spiaggia libera deve essere resa praticabile e fruibile ai bagnanti, specie in quei tratti violentati dalle mareggiate, attraverso il ripascimento geomorfologico.

In particolare, il servizio si articolerà in due diverse fasi meglio descritte nei paragrafi seguenti:

1. servizio di pulizia meccanica per un periodo di giorni 15, presuntivamente dal 24/05/2021 al 08/06/2021;
2. servizio di pulizia manuale, ed in fase emergenziale anche meccanica, nel periodo dal 08/06/2021 al 25/09/2021;
3. pulizia straordinaria carcasse di animali e ingombranti, attivata dalla Stazione Appaltante in caso di particolari rifiuti piaggiati o abbandonati.

ARTICOLO 8

Inizio del servizio e periodi transitori

Verificato il possesso dei prescritti requisiti, divenuta efficace l’aggiudicazione definitiva, la stipulazione del Contratto di Appalto avrà luogo entro il termine di 45 (quarantacinque) giorni, salvo l’ipotesi di differimento espressamente concordata con l’Aggiudicatario. Qualora la stipulazione del contratto non avvenga nel suddetto termine, l’Aggiudicatario potrà, mediante atto notificato alla Stazione Appaltante, sciogliersi da ogni vincolo e recedere dal contratto.

L’Aggiudicatario non avrà diritto ad alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate. Al contrario, nel caso in cui l’Appaltatore non si presenti nel termine fissato o non consenta la stipulazione, il vincolo contrattuale precedentemente formatosi in base all’aggiudicazione si risolverà con incameramento della cauzione provvisoria. Il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna Stazione Appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell’Ufficiale rogante dell’Amministrazione aggiudicatrice.

L’inizio del servizio, a seguito della stipula del contratto, risulterà da apposito verbale di avvio di esecuzione del contratto. Le scadenze temporali saranno stabilite dall’Amministrazione Comunale e specificate nella comunicazione dell’avvenuta aggiudicazione.

Presumibilmente l’appalto avrà durata dal 24 maggio al 25 settembre 2021. La prima fase (pulizia meccanizzata) avrà durata dal 24/05/2021 al 08/06/2021, la seconda fase (pulizia manuale), dal 08/06/2021 al 25/09/2021. Subito dopo si procederà alla rimozione dei contenitori portarifiuti e dei tappeti-passerelle di proprietà comunale, dal 27 al 28 settembre 2021 e inizio sopralluoghi finali per la verifica del servizio.

Al momento della stipula del contratto comunque l'Appaltatore dovrà immediatamente dare avvio all'organizzazione dei Servizi al fine di consentire la piena operatività dei medesimi al momento della consegna del Servizio stesso.

In particolare, nel caso in cui sia già iniziata la stagione balneare dovrà essere immediatamente avviata l'attività di pulizia di grossatura di tutti gli arenili.

La durata del periodo transitorio necessario per il completamento delle rimanenti attività è indicata nei successivi rispettivi articoli di riferimento. Laddove non specificato il periodo transitorio si intende pari a due mesi.

ARTICOLO 9

Prescrizioni generali relative all'esecuzione del servizio

I servizi indicati nel presente C.S.A. dovranno essere svolti nel pieno rispetto delle prescrizioni tecniche minimali del presente Capitolato e delle modalità indicate nel Piano Operativo di Gestione (con relativo calendario di esecuzione delle diverse attività) presentato dall'Appaltatore, il quale provvede a redigerlo nel rispetto delle prescrizioni riportate nei documenti del presente Appalto con particolare riferimento al Capitolato, nonché a quelle stabilite dalla Regione Calabria Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti 2016 e Piano Regionale Amianto 2016 Deliberazione n° 56/2016 del Consiglio Regionale, modificato con Deliberazione di Giunta Regionale n° 570 del 2019.

Qualora fossero presenti sugli arenili siti contenenti amianto, l'appaltatore potrà avvalersi di idonea ditta che dovrà possedere i seguenti requisiti generali per l'attività svolta risultanti nel certificato della Camera di Commercio;

1. Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Rifiuti (Delibera 30/03/04 dell'Albo in rif. al D.L. n°22 del 5/02/97) per attività di bonifica siti contenenti amianto Categoria 10A; programmi di manutenzione e controllo L. 257/92 e D.M. sanità 06/09/94);
2. Addetti al trattamento dell'amianto con corso specifico autorizzato;
3. Attrezzatura specifica di legge per l'attività di rimozione e smaltimento amianto: il personale addetto alle operazioni di bonifica dell' amianto e il responsabile tecnico devono inoltre essere in possesso dei titoli di abilitazione conseguiti a seguito di apposito corso di formazione professionale ai sensi art. 10 (commi 2, 3, 5 e 6) D.P.R. 8 agosto 1994.

All'atto della firma del contratto, e prima del verbale di consegna dei luoghi, ai sensi dell'art. 68 del Codice della Navigazione approvato con R.D. 30 marzo 1942 e ss.mm.ii, la Ditta aggiudicatrice dell'Appalto dovrà iscriversi presso il Settore 11 Servizio 2 Espropri-Demanio-Piano Spiaggia del Comune di Corigliano-Rossano al "Registro ex art. 68".

Tutte le prestazioni oggetto del presente affidamento sono considerate ad ogni effetto servizi pubblici e per nessuna ragione potranno essere sospese o abbandonate, salvo casi di forza maggiore.

ARTICOLO 10

Numero verde e reperibilità

L'Appaltatore dovrà obbligatoriamente attivare un numero verde riservato esclusivamente per il Servizio; parimenti dovrà fornire un indirizzo di Posta Elettronica Certificata per comunicazioni con le utenze e con l'Amministrazione Comunale.

È obbligatoria altresì la reperibilità giornaliera, festivi inclusi, di un rappresentante dell'Appaltatore per dirimere tutte le problematiche che si dovessero manifestare nell'esecuzione dei servizi.

ARTICOLO 11 **Responsabile del servizio**

L'Appaltatore dovrà comunicare per iscritto alla Stazione Appaltante entro la data di avvio del servizio il nominativo del Responsabile del servizio, che sarà considerato a tutti gli effetti come referente rappresentante dell'Appaltatore stesso per l'attività gestionale.

È compito del Responsabile del Servizio la verifica degli adempimenti a tutela dei lavoratori di cui ai successivi articoli, la verifica dell'osservanza dei percorsi dei rifiuti raccolti in tutte le loro fasi di gestione, così come stabiliti per garantire la copertura del servizio in tutti gli arenili serviti secondo il Piano operativo di gestione, oltreché la cura della trasmissione di tutte le comunicazioni con la stazione Appaltante così come richieste dal presente Capitolato.

ARTICOLO 12 **Obblighi in materia di custodia di mezzi, attrezzature e infrastrutture**

Le macchine, le attrezzature ed i mezzi d'opera necessari per l'esecuzione dei servizi di cui al contratto saranno custoditi a cura dell'Appaltatore e dovranno essere contrassegnati con targhette che ne identifichino la proprietà.

È fatto obbligo all'Appaltatore provvedere alla custodia delle attrezzature fornite eventualmente dalla Stazione Appaltante e che dovranno essere dallo stesso Appaltatore utilizzate per l'esecuzione dei servizi.

ARTICOLO 13 **Personale in servizio**

Fermo restando quanto previsto dalla vigente normativa nazionale (D.Lgs. 81/2008 e ss. mm. ed ii.), per il rispetto degli obblighi in materia di sicurezza e di tutela dei lavoratori, è fatto obbligo per l'Appaltatore:

- a) di far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione dell'Appalto, le condizioni economiche e normative previste dal vigente CCNL della categoria;
- b) di verificare l'osservanza di quanto previsto nel punto precedente da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito dei servizi ad essi affidati;
- c) di presentare idonea documentazione che attesti la regolarità dell'impresa in riferimento alle norme in materia di diritto al lavoro dei disabili, ai sensi di quanto previsto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili) e ss.mm. ed ii. Tale documento può essere sostituito con dichiarazione ai sensi del D.lgs. 445/2000.

L'Amministrazione, nel caso di violazione degli obblighi di cui sopra e previa comunicazione all'Appaltatore delle inadempienze riscontrate dall'Ispettorato del Lavoro, si riserva il diritto

di operare una ritenuta fino al 20% (venti per cento) dell'importo contrattuale. Tale trattenuta verrà liquidata previo rilascio, da parte dell'Ispettorato, di attestazione di regolarità dell'Appaltatore, in tal caso, la ditta Appaltatrice, non potrà vantare alcun diritto per il ritardato pagamento.

Con riferimento alla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 2008, si precisa che il presente Servizio non è soggetto alla predisposizione del DUVRI “documento unico di valutazione dei rischi da interferenze”, in quanto, nell'espletamento degli interventi non vi è la possibilità di “contatti rischiosi”, tra il personale della committente e quello dell'Appaltatore. Nelle ipotesi in cui il personale dell'Amministrazione committente abbia necessità di intervenire in loco per verificare le corrette modalità di esecuzione del servizio possono nascere rischi da interferenza superabili facilmente e senza ulteriore costi, mediante la semplice interruzione temporanea di ogni e qualsiasi attività svolta al momento dal personale dell'appaltatore.

Compete all'Appaltatore l'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti e future in materia di prevenzione ed assicurazioni infortuni sul lavoro, malattie professionali e tutela dei lavoratori in genere.

Tutto il personale deve essere dotato, a cura e spese dell'Appaltatore, di divisa decorosa, di univoca colorazione e tipologia, con la dicitura “Comune di Corigliano-Rossano - Servizio di pulizia spiagge” e con apposto il logo della Stazione Appaltante. Tale divisa dovrà essere adeguata ai servizi da svolgere, tenuta in buono stato d'ordine e di pulizia. Il personale deve essere munito di apposite calzature e guanti, nonché fornito di ogni altra dotazione atta alla protezione della persona sotto il profilo igienico – sanitario ed antinfortunistico.

Il personale deve infine essere munito di tesserino di riconoscimento, con fotografia, da esibire in caso di controlli degli Enti preposti o su richiesta dell'utenza. Tutto il personale addetto ai servizi deve essere fisicamente idoneo e deve tenere un comportamento corretto, riguardoso e disponibile, anche nel fornire le giuste informazioni all'utenza.

Il personale è soggetto nei casi di inadempienza alla procedura disciplinare prevista dal rispettivo contratto di lavoro. Eventuali mancanze o comportamenti non accettabili del personale possono essere oggetto di segnalazione da parte della Stazione Appaltante, che si riserva la facoltà di chiedere all'Appaltatore la sostituzione di chi si rendesse responsabile di insubordinazioni o gravi mancanze, nonché di contegno abitudinarmente scorretto con gli utenti del servizio pubblico in generale.

L'Appaltatore è tenuto a fornire adeguata formazione al personale impiegato relativamente alle modalità di espletamento del Servizio e ai rapporti con l'utenza. Il programma di formazione deve essere preventivamente concordato con l'Amministrazione Comunale. Prima dell'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione procederà a controllare il rispetto, da parte del concorrente aggiudicatario, dei seguenti adempimenti:

- 1) nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale;
- 2) nomina del medico competente;
- 3) redazione del documento di valutazione dei rischi;

- 4) adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute.

La Ditta, in particolare, si impegna ad informare e formare adeguatamente il proprio personale circa i rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinata ad operare, rilevabili dal documento di valutazione dei rischi, e di comunicare all'Amministrazione i rischi specifici derivanti dalla sua attività che verranno introdotti nell'ambiente stesso.

ARTICOLO 14

Subappalto

Il subappalto è consentito nel rispetto di tutte le limitazioni e dei vincoli stabiliti dal d.lgs. n.50/2016. I pagamenti relativi alle parti del servizio svolti dal subappaltatore verranno effettuati dall'aggiudicatario. Anche in sede di subappalto, gli oneri relativi alla sicurezza non sono soggetti a ribasso; a tal fine, essi devono essere evidenziati separatamente nel relativo contratto.

Il subappaltatore è soggetto alla verifica di idoneità tecnico professionale richiesta all'appaltatore. Inoltre, il subappaltatore deve:

- predisporre un documento integrativo del documento di valutazione dei rischi presentato dall'appaltatore sulle prestazioni oggetto di subappalto;
- osservare gli obblighi di informazione, formazione e collaborazione in materia di sicurezza e regolarità del lavoro previsti dalla normativa vigente.

ARTICOLO 15

Obblighi assicurativi

Tutti gli obblighi ed oneri a carattere assicurativo, sanitario, antinfortunistico, assistenziale e previdenziale sono a completo carico dell'Appaltatore, pertanto l'Amministrazione Comunale è esonerata da ogni responsabilità in proposito. L'Appaltatore si obbliga, a proprie cure e spese, a stipulare e a mantenere in vigore per tutta la durata dell'affidamento, presso primaria compagnia assicurativa, idonee polizze di assicurazione a copertura dei seguenti rischi:

- responsabilità civile verso terzi (RCT), con massimale non inferiore ad Euro 1.000.000,00 (un milione/00), per ogni sinistro con il limite di Euro 500.000,00 (cinquecentomila/00) per ogni persona e di Euro 500.000,00 (cinquecentomila/00) per danni a cose;
- responsabilità civile verso prestatori di lavoro (RCO), con massimale non inferiore ad Euro 1.500.000,00 (unmilione e cinquecentomila/00), per ogni sinistro con il limite di Euro 1.000.000,00 (un milione/00) per ogni persona e di Euro 750.000,00 (settecentocinquanta mila/00) per danni a cose.

Copia delle polizze assicurative dovranno essere consegnate al momento della stipula del contratto. Qualora l'Ente appaltante sia chiamato in giudizio per fatti riconducibili all'Appaltatore, quest'ultimo è obbligato ad intervenire direttamente nella causa affiancando l'Amministrazione Comunale.

ARTICOLO 16

Consuntivo dei servizi – fornitura dati periodici

L'Appaltatore dovrà fornire all'Amministrazione Comunale tutti i dati e le informazioni dettagliate concernenti i servizi svolti mediante un rapporto da consegnare con cadenza mensile, entro il 15° giorno dalla scadenza del mese di riferimento.

In particolare il rapporto dovrà rendere conto dei mezzi impiegati, dell'utilizzazione del personale, dell'esecuzione dei servizi, della quantità di rifiuti raccolti (n. di sacchetti e quantitativi di rifiuto verde conferito in impianti autorizzati).

L'Appaltatore provvederà alla compilazione di tutta la modulistica di legge relativa all'attività di gestione; inoltre dovrà provvedere a fornire alla Stazione Appaltante la necessaria assistenza e la più ampia collaborazione per la compilazione della modulistica di stretta competenza dello stesso. È infine a carico dell'Appaltatore la tenuta dei registri di carico e scarico o della documentazione attinente la tracciabilità dei rifiuti secondo le norme vigenti al momento.

ARTICOLO 17

Forme di collaborazione

L'Appaltatore è tenuto a segnalare tempestivamente al Settore 13 Ambiente e Energia del Comune tutte quelle circostanze ed evenienze che, rilevate nell'espletamento delle operazioni oggetto dell'Appalto, possano impedirne il loro corretto svolgimento.

È fatto altresì obbligo di denunciare immediatamente al Comando locale di Polizia Urbana e al medesimo Settore 13 Ambiente e Energia qualsiasi irregolarità riscontrata, coadiuvando l'opera degli agenti di Polizia Municipale e fornendo le indicazioni di cui disporre per l'individuazione del contravventore.

ARTICOLO 18

Servizi aggiuntivi

Con l'accettazione dell'Appalto la Ditta Appaltatrice s'impegna a svolgere tutte le prestazioni previste nella documentazione di gara, ritenendosi pienamente compensata dal canone pattuito per tutte le spese indicate nel presente CSA, nonché quelle relative al personale, alle attrezzature, ai materiali di consumo, agli oneri di supervisione, coordinamento, controllo e quanto altro necessario all'esecuzione delle prestazioni pattuite.

Con il personale e le attrezzature rese disponibili per la gestione del lavoro la Ditta Appaltatrice s'impegna, inoltre, ad eseguire gli ulteriori interventi aventi carattere straordinario ed occasionale che il Comune richiederà, ai fini di ottimizzare il servizio generale di pulizia degli arenili, quali la pulizia straordinaria in occasione di manifestazioni, ecc.

I compensi per eventuali maggiori oneri derivanti da tali servizi speciali aggiuntivi, saranno stabiliti di volta in volta, di comune accordo tra le parti, sulla base dei prezzi unitari, dei parametri di produttività e di costo indicati nel Progetto del Servizio, al netto del ribasso d'asta offerto in sede di gara.

Non sono considerati interventi occasionali, gli interventi di ripristino dello stato dei luoghi richiesti dall'Amministrazione e quindi ricadenti nel canone pattuito, derivanti da cause naturali come mareggiate, situazioni meteomarine avverse, inquinamenti, ecc.

ARTICOLO 19 *Generalità nell'esecuzione dei servizi*

Sono parte integrante del presente Appalto tutti gli oneri inerenti le attività di organizzazione, coordinamento delle fasi esecutive, fornitura di materiali, assunzione di mano d'opera, acquisto o noleggio di mezzi, assistenza e prestazioni complementari, finalizzate alla completa esecuzione delle attività contrattualmente definite e sinteticamente descritte nel presente Capitolato, che dovranno essere eseguite nella piena conformità della normativa vigente in materia di appalti di servizi, inclusa quella relativa alla prevenzione degli infortuni e di tutela della salute dei lavoratori. Le indicazioni del presente Capitolato, forniscono la consistenza minima quantitativa, qualitativa e le caratteristiche di esecuzione dei servizi oggetto del contratto.

Durante l'effettuazione dei servizi di cui al presente Capitolato, l'Appaltatore dovrà avere cura di: evitare danni e pericoli per la salute, l'incolumità e la sicurezza sia dei singoli cittadini sia del personale adibito a fornire i servizi; salvaguardare l'ambiente e l'igiene, evitando forme di degrado, in particolare al verde pubblico ed all'arredo urbano.

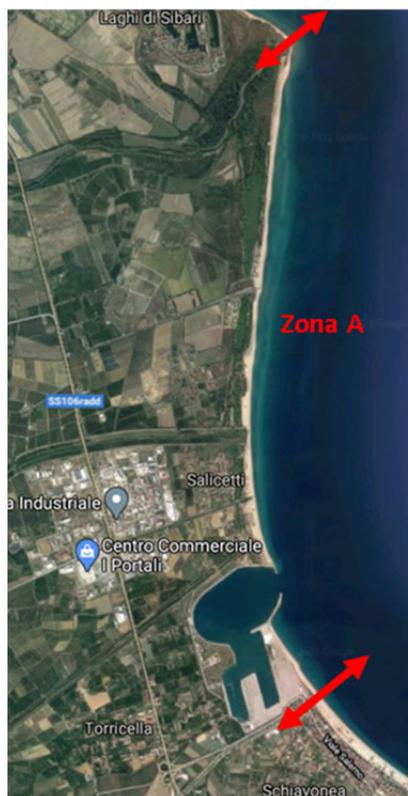
ARTICOLO 20 *Aree inserite nel servizio di pulizia*

Il servizio di pulizia dovrà interessare tutti i tratti di spiaggia libera del litorale cittadino.

Restano escluse dal servizio le aree demaniali concesse a terzi (lidi balneari), per come da rispettivo "Piano Spiaggia", la cui pulizia resta di competenza degli assegnatari, nonché l'area portuale di Schiavonea, non di competenza comunale.

In base all'afflusso nonché alla presenza di servizi, i tratti di litorale, ai fini di una migliore distribuzione delle risorse, sono indicati nel prospetto seguente:

ZONA A- tratto compreso tra località Foggia (argini del fiume Crati) e Area Portuale di Corigliano, fino al confine con la Via Salerno zona Schiavonea (circa 7 chilometri);



ZONA B- tratto compreso tra Via Salerno zona Schiavonea e Contrada Pirro Malena (argini del fiume Cino - circa 4,7 chilometri);



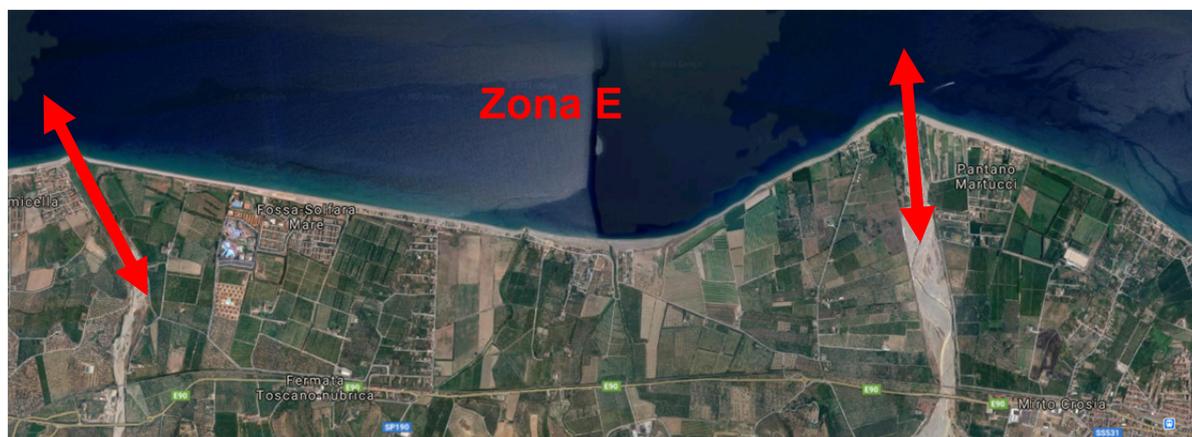
ZONA C- tratto compreso tra Contrada Pirro Malena (argini del fiume Cino) e Contrada Momena (area urbana di Rossano)(circa 3,7 chilometri);



ZONA D- tratto compreso tra Contrada Momena e Contrada Gammicella (circa 5,2 chilometri);



ZONA E- tratto compreso tra contrada Gammicella e Contrada Pantano Martucci (confini con il comune di Crosia)(circa 7,5 chilometri);



ARTICOLO 21

Specifiche tecniche dei servizi da effettuare

Il servizio comprenderà, per i periodi indicati, i seguenti interventi.

Dal 24 al 08 giugno 2021: pulizia meccanica pre-stagionale, contestualmente a quella manuale da supporto ai mezzi meccanici per la rimozione dei materiali grossolani (tronchi, rifiuti di grandi e piccole dimensioni, natanti spiaggiati, carcasse di barche e gommoni in materiale plastico, resina o legno) o materiale derivante da mareggiate ed ondate di piena sopravvenute durante la stagione invernale e nel corso della stagione estiva, ed in genere di tutti i materiali che potrebbero riaffiorare in occasione dell'utilizzo turistico dell'arenile nonché per la pulizia dei corsi d'acqua (fossi di scolo con acqua e secchi, torrenti ecc... per una lunghezza di almeno 100 m. dalla riva) nel tratto in cui ricadono nel pubblico arenile persistenti nel litorale di Corigliano Rossano, nonché il ripristino dello sbocco a mare degli stessi.

I tronchi di grandi dimensioni dovranno essere tagliati a mezzo di motosega, per poter essere caricati su autocarri. Il materiale rinvenuto da tali lavorazioni, nonché tutti i materiali rimossi, a discrezione del soggetto appaltatore del servizio, dovranno essere vagliati meccanicamente, allo scopo di limitare l'asportazione di sabbia dall'arenile. La sabbia derivante dalla vagliatura

stessa dovrà essere stesa e livellata nell'arenile di prelievo. Il servizio dovrà essere effettuato mediante l'utilizzo di un numero adeguato di mezzi meccanici (compreso la vagliatura della sabbia) evitando il più possibile l'asportazione di sabbia dal litorale e ponendo particolare attenzione alla salvaguardia delle caratteristiche geomorfologiche del sito.

Per dette lavorazioni è stato previsto l'impiego minimo di n. 5 addetti, oltre a quelli deputati alla guida dei suddetti mezzi, per l'intero periodo, e che avranno anche il compito di tagliare l'erba presente sull'arenile a mezzo di decespugliatori forniti dalla ditta appaltatrice e di posizionare i contenitori portarifiuti di cui appresso e i camminamenti-pedane per carrozzelle. I rifiuti provenienti dalla pulizia dovranno essere differenziati e avviati a recupero/smaltimento a cura dell'impresa appaltatrice, che si intende obbligata a fornire all'ufficio ambiente comunale o al Direttore dei Lavori, i relativi formulari di identificazione, a comprova dell'avvenuto smaltimento/recupero. Tutte le operazioni dovranno essere completate comunque entro il 31 maggio 2021. In contemporanea alle lavorazioni innanzi esposte si dovrà provvedere:

1. alla presa in carico e installazione di contenitori portarifiuti differenziati, di proprietà dell'Amministrazione Comunale, da posizionare sull'arenile, adeguatamente segnalati e distribuiti in base all'afflusso dei bagnanti nonché alla conformazione del litorale previa consultazione del DEC;
2. alla presa in carico e installazione di n° 8 (4 area Corigliano e 4 area Rossano) pedane o passerelle per accesso di carrozzelle per bambini, anziani o diversamente abili. I siti saranno concordati con il DEC;

Ogni luogo a maggiore afflusso turistico dovrà essere indicato da appositi cartellonistica informativi sullo specifico sito. Si specifica che i contenitori sono forniti dal committente (Comune di Corigliano Rossano), l'impresa esecutrice del servizio avrà l'obbligo di prelevarli dal deposito comunale, trasportarli sui siti indicati dal Direttore dell'Esecuzione del contratto e quotidianamente svuotati con sostituzione dei sacchetti e pulizia del terreno sottostante. Alla scadenza dell'appalto i cestini dovranno essere smontati, riportati al deposito d'origine e resteranno di proprietà comunale.

La Ditta potrà rendere migliorativo il servizio con proprie adeguate attrezzature, che resteranno di esclusiva proprietà della stessa.

Dal 08 giugno al 25 settembre: raccolta manuale quotidiana, per sette giorni alla settimana, dei rifiuti abbandonati sulle aree di cui al precedente, mediante l'utilizzo di almeno 15 operatori, con frequenza giornaliera per le zone A-B-C-D-E. Fornitura, messa in opera e ritiro giornaliero per sette giorni a settimana, dei sacchetti per il contenimento dei rifiuti nei portasacchi e/o bidoncini portarifiuti dislocati lungo l'arenile; trasporto e scarico dei rifiuti raccolti nel luogo previsto dal soggetto incaricato del servizio R.S.U., con il quale dovrà essere stipulato apposito accordo, con oneri integralmente a carico dell'appaltatore, senza alcuna spesa aggiuntiva per l'Amministrazione comunale;

Il servizio dovrà essere svolto nell'orario compreso tra le 06.00 e le 09.00, per non intralciare l'accesso ai bagnanti. Orario che potrà essere variato a seconda delle esigenze.

Dal 27 al 28 settembre: smontaggio, raccolta e deposito nei locali del Comune dei cestini-differenziati e passerelle-pedane.

Attività previste nel suo complesso:

- pulizia di grossatura di inizio stagione;

- ripristino delle condizioni di pedonabilità/carrabilità degli accessi agli arenili;
- pulizia e raccolta dei rifiuti da effettuarsi nei camminamenti e nelle aree di accesso;
- Pulizia e movimento terra degli sbocchi a mare;
- trasporto e installazione di cestini porta rifiuti (nei siti indicati da DEC);
- svuotamento dei cestini porta rifiuti;
- ritiro, trasporto e installazione della nuova cartellonistica sulla sensibilizzazione ambientale;
- manutenzione/sostituzione della cartellonistica esistente;
- trasporto, posizionamento e installazione di passatoie/passarelle per disabili: attrezzature da posizionare lungo i tratti di arenile indicati dal DEC
- asportazione della posidonia spiaggiata: se presente;
- rimozione di spiaggiamenti vari di materiale organico: se presenti.
- pulizia straordinaria e ordinaria delle pinete;
- pulizia e raccolta dei rifiuti da effettuarsi nei camminamenti e nelle aree di accesso alle spiagge;
- pulizia manuale di tutte le spiagge;
- pulizia meccanizzata con vaglio grosso e fino;
- pulizia, taglio e decespugliamento;

21.1 Pulizia di sgrossatura di inizio stagione

Consiste nella rimozione di materiali grossolani (tronchi, massi di piccola dimensione, natanti spiaggiati, plastiche e ogni altro rifiuto) ed in genere di tutti i materiali che potrebbero riaffiorare in occasione dell'utilizzo turistico della spiaggia, effettuata con vagliatura meccanica (ove possibile) dell'arenile; dovranno essere effettuati la raccolta, il carico, il trasporto di ogni rifiuto. La raccolta dei rifiuti dovrà essere effettuata con adeguati DPI (scarpe, guanti, pinze, ecc..) e attrezzature di supporto. Eventuali rifiuti ingombranti, provenienti da tale pulizia, dovranno essere conferiti con oneri a carico dell'appaltatore.

21.2 Pulizia pinete e zone alberate

Consiste nella pulizia manuale, con raccolta dei rifiuti effettuata con adeguati DPI (scarpe, guanti, pinze, ecc..), delle pinete di Thurio con la contestuale raccolta, carico e trasporto di ogni rifiuto. Anche per questo servizio eventuali rifiuti ingombranti, provenienti da tale pulizia, dovranno essere conferiti con oneri a carico dell'appaltatore.

21.3 Pulizia e raccolta rifiuti nei camminamenti e aree di accesso

Consiste nella pulizia e nella contemporanea raccolta dei rifiuti eventualmente presenti lungo i camminamenti e le aree di accesso alle spiagge, a partire dal limite del marciapiede, o eventuale parcheggio, o il ciglio della strada asfaltata. La raccolta dei rifiuti dovrà essere effettuata con adeguati DPI (scarpe, guanti, pinze, ecc..) e attrezzature di supporto.

In tale servizio sono comprese anche eventuali zone di macchia mediterranea limitrofe ai camminamenti e quelle retrostanti l'arenile; sono previsti, inoltre, interventi di livellamento e sistemazione dei camminamenti, anche con eventuale fornitura e spandimento di materiale inerte idoneo, da concordare con il DEC, la rimozione dei detriti eventualmente accumulatisi a seguito di eventi meteorici, la sistemazione/potatura/eradicazione di cespugli e arbusti ed erbe infestanti. Compresi infine anche il carico ed il trasporto di ogni rifiuto. Anche per questo servizio eventuali rifiuti ingombranti, provenienti da tale pulizia, dovranno essere conferiti con oneri a carico dell'appaltatore.

21.4 Pulizia manuale delle spiagge

Attività eseguita mediante il setaccio e il successivo rastrellamento, con attrezzatura manuale o con ausili meccanizzati a trazione manuale (pulispiagge manuali), degli arenili. Comprende la raccolta dei rifiuti, che andranno riposti in apposite buste di colore semitrasparente e personalizzate fornite dalla Ditta, e successivamente caricate e trasportate, sempre a cura dell'Appaltatore. La setacciatura manuale dovrà essere effettuata sull'intera superficie dell'arenile fino a profondità indicativa di 10 cm. Eventuali rifiuti ingombranti, provenienti dalla sola pulizia delle spiagge (quali ad esempio sdraio, ombrelloni, giochi, ecc) dovranno essere conferiti con oneri a carico dell'appaltatore.

21.5 Pulizia meccanizzata delle spiagge

Attività eseguita mediante la setacciatura e il successivo rastrellamento meccanizzato degli arenili, con l'impiego di macchine operatrici (trattori) dotate di pala caricatrice anteriore, 4 ruote motrici con passo allargato, della potenza minima di 60 CV, predisposte per il lavoro notturno e/o pulispiaggia autocaricanti – autoscaricanti, con larghezza minima del vaglio superiore a 1.600 mm, provviste di controlli idraulici per il caricamento - scaricamento del cassone, omologate per il traffico su strada, fornite di tappeti di vaglio intercambiabili, sia a barre che a maglie, con capacità di lavoro pari ad almeno 10.000 mq./ora e peso non superiore a 2,5 tonnellate. In particolare, i tappeti di vaglio, al fine di garantire un ottimale risultato, potranno essere alternati in funzione delle condizioni dell'arenile.

Tali caratteristiche sono da intendersi puramente indicative, lasciando all'iniziativa dell'Appaltatore la scelta di macchine operatrici differenti ma conformi alle eventuali indicazioni fornite dalla Linee Guida vigenti. Durante tale attività dovrà essere assicurata anche la raccolta dei rifiuti eventualmente presenti sull'arenile.

21.6 Installazione di cestini porta rifiuti

Si tratta della installazione negli arenili oggetto di intervento, di mini oasi ecologiche per la raccolta differenziata dei rifiuti. L'installazione deve essere tale da assicurare la stabilità strutturale per tutta la durata della stagione balneare.

La Ditta dovrà inoltre fornire n. 13 (tredici) distributori completi di sacchetti e guanti per la raccolta delle deiezioni canine, da posizionare nelle spiagge come da istruzioni fornite dal DEC. La localizzazione definitiva e il disegno estetico saranno stabiliti di concerto con l'Amministrazione Comunale.

I distributori proposti dalla Ditta devono essere sottoposti all'approvazione dell'Amministrazione Comunale, che potrà richiedere delle variazioni nelle tipologie e nel colore finalizzate all'ottimale inserimento nell'arredo urbano.

La manutenzione e la gestione dei distributori saranno a totale carico della Ditta

21.7 Svuotamento dei cestini portarifiuti

L'attività consiste nello svuotamento dei cestini contenuti nelle precedenti mini oasi ecologiche, mediante asportazione delle buste in LDPE semitrasparenti di colore differente provenienti dai 4 scomparti monomateriale (indifferenziato – carta – plastica/lattine – vetro). L'attività di svuotamento dei cestini include la raccolta dei rifiuti abbandonati nei dintorni dell'isola ecologica e di quelli presenti sulla superficie dell'intero arenile.

Le attività di raccolta dei rifiuti e di svuotamento dei cestini dovranno essere effettuate con adeguati DPI (scarpe, guanti, pinze, ecc..) e attrezzature di supporto.

21.8 Servizio di trasporto e conferimento delle frazioni di rifiuto

Fa parte dei servizi richiesti anche il trasporto di tutte le frazioni raccolte, con oneri a completo carico dell'Appaltatore. Il trasporto alle strutture di destinazione dovrà essere eseguito con veicoli a norma, che dovranno trasportare le quantità in peso e volume per le quali sono stati omologati, volendo, in caso contrario, risponderne a termini di Legge.

I veicoli dovranno disporre delle regolari autorizzazioni di legge per il trasporto rifiuti.

Per quanto riguarda la destinazione delle varie frazioni di rifiuto dovranno essere rispettate le seguenti prescrizioni: le diverse frazioni merceologiche dei rifiuti (secco residuo, frazione umida, carta, plastica/lattine, vetro) raccolti nei cestini multimateriale posizionati nelle spiagge e nei camminamenti di accesso devono essere conferiti negli appositi contenitori predisposti nelle strutture sopra indicate previa differenziazione manuale di tutte le frazioni recuperabili a carico del personale della ditta; le buste raccolte dagli appositi cestini per le deiezioni canine ubicati nelle spiagge devono essere conferite negli appositi contenitori per l'indifferenziato predisposti nelle strutture sopra indicate; i rifiuti provenienti dagli sfalci e potature delle aree verdi contermini ad alcune spiagge nonché dalle potature degli arbusti lungo i camminamenti di accesso alle spiagge (ove presenti) devono essere trasportati, solo in questo caso con oneri di conferimento a carico dell'Appaltatore, a impianti e centri di trattamento debitamente autorizzati; i rifiuti ingombranti, provenienti dalla sola pulizia delle spiagge (quali ad esempio sdraio, ombrelloni, giochi, ecc) dovranno essere conferiti con oneri a carico dell'appaltatore.

Resta a carico dell'Appaltatore l'onere di verificare l'esistenza e la regolarità delle autorizzazioni in possesso dei titolari degli impianti di destinazione della frazione verde, ai sensi delle leggi vigenti, nonché la regolarità delle operazioni di trattamento/smaltimento/recupero; dovrà essere fornita preventivamente all'Amministrazione Comunale anche copia delle autorizzazioni di tali impianti.

Qualunque variazione alla destinazione di conferimento dovrà essere tempestivamente comunicata alla Stazione Appaltante, fatto salvo l'obbligo della tempestiva presentazione alla stessa delle autorizzazioni dei nuovi impianti di destinazione con la relativa verifica di regolarità ed approvazione.

21.9 Nuova cartellonistica di sensibilizzazione ambientale

Si tratta di n. 25 nuovi cartelloni di sensibilizzazione ambientale per la fruizione degli arenili, 5 per ogni zona di spiaggia; le caratteristiche di tali cartelloni saranno decise in linea con le indicazioni del DEC e dell'Amministrazione Comunale. L'Appaltatore dovrà predisporre la fornitura e l'installazione di idonei supporti, nonché curarne costantemente la manutenzione dalla loro installazione per tutta la durata della stagione balneare. E' onere dell'Appaltatore anche la rimozione a fine stagione di tali cartelloni e la riconsegna al magazzino del Settore 13 Ambiente e Energia.

21.10 Cartellonistica esistente

Tale attività prevede la manutenzione ordinaria e straordinaria, a cura e spese dell'Appaltatore, della cartellonistica eventualmente già posizionata presso tutti gli arenili indicati nel progetto, mediante saldature, riparazioni, pulitura, raschiatura, lavaggio, verniciatura e/o altri interventi manutentivi necessari, comprese tutte le operazioni

occorrenti per mantenere in ottimo stato di conservazione la cartellonistica già installata, da eseguirsi con idonei prodotti impregnanti e di protezione dei supporti in legno o ferro.

21.11 Pulizia aree verdi

Si tratta della pulizia e gestione mediante sfalci e potature (anche con attrezzature a motore) dei tratti di sedime di spiaggia interessati dalla presenza di vegetazione.

21.12 Passatoie e passerelle

Tali dispositivi devono essere ideali per i camminamenti in spiaggia e per facilitare l'accesso alla spiaggia di passeggeri e carrozzelle per anziani e disabili, inoltre devono essere posizionati a cura del DEC in modo da consentire un transito agevole dei supporti per le persone con difficoltà di deambulazione. Il servizio prevede anche la manutenzione/sostituzione di quelle che si dovessero danneggiare durante il corso dell'Appalto.

21.13 Posidonia spiaggiata

La movimentazione della posidonia spiaggiata, se presente, deve essere eseguita mediante vagliatura e riposizionamento ai margini degli arenili preferibilmente con mezzi manuali, ma è consentito anche l'uso di macchine operatrici di opportune dimensioni che non dovranno in alcun caso arrecare danno allo strato sabbioso. E' vietato comunque l'uso di mezzi cingolati.

I mezzi meccanici non dovranno transitare sulle dune, né sulla vegetazione, e non dovranno arrecare modificazioni di qualunque natura all'assetto geomorfologico, tessiturale e cromatico dell'arenile, fatta salva la ridefinizione del profilo della spiaggia causata dalla movimentazione delle banquettes. La posidonia così raccolta e selezionata dovrà essere accumulata in un ambito appartato della stessa spiaggia, disposto in modo da non rappresentare disagio e/o danno, in apposite strutture amovibili di contenimento che ne assicurino l'aerazione ed evitino la dispersione eolica e i cattivi odori; a titolo esemplificativo, tali strutture possono essere formate anche da semplici tutori infissi nella sabbia raccordati da rete a maglia fitta. Le quantità di accumulo dovranno essere tali da consentire l'aerazione tra le foglie ed evitare fenomeni di putrefazione. Nel caso in cui nell'arenile non si riesca ad individuare aree idonee per lo stoccaggio della posidonia, è consentito anche lo spostamento ex situ oppure presso impianti autorizzati.

Le predette attività dovranno essere sempre concordate con il DEC.

Alla fine di ogni stagione balneare, si dovrà provvedere alla redistribuzione delle alghe precedentemente accumulate nell'area retrostante l'arenile, al fine di ricostituire la cosiddetta copertura a banquettes, la quale riveste grande importanza per la difesa dall'erosione diretta del moto ondoso durante i periodi invernali. Il servizio sarà articolato come segue: intervento di un mezzo gommato con pala per la redistribuzione meccanica della posidonia, con eventuale utilizzo di mezzi di medie dimensioni in funzione delle caratteristiche degli arenili e dell'accessibilità alle macchine; intervento con l'ausilio di due operatori appiedati, per la redistribuzione puntuale delle alghe e per la sistemazione manuale dei punti di raccolta provvisori.

Il periodo d'esecuzione di quest'ultima fase è da intendersi indicativo, in quanto lo stesso potrà essere di maggior o minor durata, in rapporto all'esecuzione completa della lavorazione richiesta, nonché in funzione dell'opportunità di eseguire i lavori in relazione alle condizioni climatiche del momento

21.14 Interventi straordinari di rimozione velelle e alghe spiaggiate

Tale attività deve essere effettuata con mezzo meccanico e/o manualmente; trattasi di alghe, velelle, meduse e spiaggiamenti di flora e fauna di qualunque tipologia, presenti sulla battigia e sull'arenile in genere, compreso carico e trasporto presso l'impianto di conferimento, a cura e spese dell'Appaltatore. Tale intervento di rimozione dovrà essere tempestivo e, se necessario, ripetuto fino a che il fenomeno persiste, nel limite di due giorni lavorativi, intesi come giornate lavorative di otto ore continuative, con almeno due operai, una eventuale macchina operatrice (trattore) completa di rimorchio oltre che di pala posteriore.

21.15 Attività di supporto al servizio ambiente del Comune di Corigliano-Rossano per attività di divulgazione, promozione e sensibilizzazione

Un obiettivo fondamentale dell'Amministrazione comunale è quello di costruire una campagna di comunicazione ed educazione ambientale volta alla promozione e alla tutela della fascia costiera. L'intervento educativo deve essere inteso non come mera trasmissione di nozioni o pratiche volta a colmare una mancanza di informazioni e conoscenze, ma come possibilità di agire più in profondità e incidere sugli atteggiamenti e i comportamenti delle persone in riferimento a:

- interesse e consapevolezza circa le problematiche ambientali;
- disposizione nei confronti della tutela delle spiagge e delle aree costiere;
- definitivo abbandono di comportamenti a rischio o pericolosi per l'ambiente naturale.

L'attività principale sarà incentrata sulla campagna di sensibilizzazione, avente come obiettivo primario la promozione di comportamenti responsabili nei confronti dell'ambiente e delle spiagge, spiegando che il rispetto è una tematica che riguarda tutti, evidenziando il ruolo e le responsabilità distinte per categoria di fruitore e suggerendo degli esempi comportamentali e buone pratiche per salvaguardare la risorsa ambientale.

Verranno predisposti, con modalità dettagliate da concordare tra Appaltatore ed Amministrazione, dei flyer informativi sintetici, in italiano, in inglese, in tedesco e in arabo, contenenti indicazioni sul corretto comportamento per una fruizione sostenibile delle spiagge e del mare, con l'obiettivo di ricordare ai turisti e ai residenti la necessità di comportarsi responsabilmente per garantire il futuro e la naturale bellezza delle spiagge e dei mari della Calabria.

Tra le indicazioni contenute nell'opuscolo vi sono le seguenti considerazioni: capire l'importanza dello strumento di tutela del litorale, tenere pulita la spiaggia e non portare via sabbia e conchiglie, non calpestare le dune e la vegetazione dunale, accettare l'eventuale Posidonia o il Giglio di mare come elemento naturale e non considerarlo un rifiuto, navigare con consapevolezza, praticare la pesca sportiva in modo responsabile, prestare attenzione a dove si getta l'ancora per evitare di danneggiare il fondale marino, seguire le indicazioni del codice della navigazione e dell'ordinanza balneare. Divulgare delle informazioni sugli effetti che ogni nostra azione produce sull'ambiente è fondamentale per creare una coscienza ambientalista.

Quindi oggi, più che mai, gli sforzi maggiori vanno dedicati alla comunicazione e all'educazione ambientale rivolta agli studenti delle scuole primarie, affinché possano diventare cittadini consapevoli delle proprie azioni, contribuendo a creare un contesto più rispettoso della natura.

ARTICOLO 22

Gestione dei rifiuti

La Ditta è tenuta a rispettare la normativa vigente in tema di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti speciali (pericolosi e non pericolosi) rilevati nello svolgimento delle proprie attività.

I rifiuti provenienti dalla prima fase di pulizia meccanica, dovranno essere individuati con apposito codice e conferiti a ditte specializzate allo smaltimento o recupero, con oneri a carico della Ditta. In particolare è fatto obbligo di compilare il registro di carico e scarico e gli altri adempimenti di Legge previsti dalla vigente normativa D. Lgs. 152/2006 e s.m.i. o altra normativa in materia ambientale. Il Comune si riserva la facoltà di richiedere, a fine prestazione, alla ditta esecutrice dell'appalto, le registrazioni di cui sopra al fine di valutare la corretta gestione dei rifiuti prodotti e il corretto svolgimento dell'attività svolta.

Il Responsabile del Procedimento, o Direttore delle Esecuzione del Servizio, può richiedere alla ditta evidenza della corretta gestione dei rifiuti prodotti al fine di procedere alla definitiva liquidazione della prestazione fornita. L'impresa aggiudicataria si impegna a produrre immagini, in video o foto, sui lavori eseguiti prima e dopo l'intervento.

Lo smaltimento, sarà a cura e carico della Ditta, dei rifiuti provenienti dalla prima fase di pulizia meccanizzata, con fornitura agli uffici comunali, di copia dei formulari di identificazione e del registro di carico e scarico previsto dal D. Lgs. 152/2006 e s.m.i. Tale adempimento è da considerare a corpo per le difficoltà di quantificazione dei rifiuti presenti sull'arenile che sono, per maggior parte, di natura legnosa. La Ditta, nella fase di presa visione dei luoghi, potrà stimare, in linea di massima, i quantitativi presenti e tenerne conto nella formulazione dell'offerta. Il trasporto dei rifiuti provenienti dalle fasi di pulizia manuale, avverrà nel luogo indicato dal soggetto incaricato del servizio R.S.U, con il quale dovrà essere stipulato apposito accordo, con oneri integralmente a carico dell'appaltatore, senza alcuna spesa aggiuntiva per l'Amministrazione Comunale;

ARTICOLO 23

Disposizione generali per materiali e attrezzature

Per l'adempimento di tutte le obbligazioni contrattualmente previste, l'Appaltatore dovrà fornire e disporre, a proprie spese e cura, di tutte le attrezzature, macchinari e materiali nuovi necessari all'espletamento del servizio stesso e comunque in numero non inferiore a quanto necessario per adempiere a quanto previsto nel presente Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, ovvero a quello indicato in sede di offerta.

23.1 Cestini per la raccolta multimateriale in spiaggia

Si tratta di mini isole ecologiche indicate per la raccolta differenziata da realizzarsi in spiagge, e che devono offrire i migliori risultati grazie alle elevate caratteristiche di robustezza, colorazione e visibilità. I contenitori, da 200 litri, devono essere realizzati in polietilene di prima scelta trattato contro i raggi UV.; i coperchi dei contenitori devono essere predisposti nei seguenti colori, ricollegabili al tipo di raccolta differenziata che si vuole effettuare:

- bianco: raccolta della carta
- giallo: vetro
- blu: multimateriale
- verde: indifferenziato
- marrone: umido

Sul contenitore deve essere applicato un adesivo personalizzato che indichi il rifiuto da conferire, con dicitura in Italiano in Inglese in Tedesco e in Arabo e il logo della città di Corigliano-Rossano. I coperchi devono essere facilmente smontabili e sostituibili. Al fine di impedire l'asportazione di uno o più contenitori dalla mini isola ecologica, questi ultimi devono essere collegati tra loro mediante una catena metallica. 1. Vi è da considerare inoltre, nella lavorazione prevista la presa in carico e installazione di contenitori portarifiuti differenziati, di proprietà dell'Amministrazione Comunale, da posizionare sull'arenile, adeguatamente segnalati e distribuiti in base all'afflusso dei bagnanti nonché alla conformazione del litorale previa consultazione del DEC

23.2 Buste per la raccolta rifiuti

Sacco in LDPE (polietilene a bassa densità), riciclato e rigenerato, cioè ottenuti in prevalenza da materia prima derivante dalla rigenerazione e riciclaggio di imballaggi in LDPE postconsumo e comunque sempre con processi ed impianti di rigenerazione e riciclaggio moderni, di colori diversi ma semitrasparenti per le diverse tipologie di rifiuto differenziato, stesse caratteristiche tecniche e di resistenza dell'LDPE vergine, ottima elasticità. Fornibili in mazzette di sacchi stesi separati, senza pretaglio, arrotolati con elastico o anche solo piegati. Questo tipo di sacco essendo ottenuto in materiale riciclato postconsumo rientra tra gli ACQUISTI VERDI per le Pubbliche Amministrazioni e gli Enti Pubblici. I sacchi in LDPE riciclato rigenerato infatti contengono sempre una percentuale di materia prima riciclata superiore al 90% e la materia prima utilizzata contiene LDPE postconsumo maggiore al 95%. Norma Uni 7315/2012. Dimensioni: 110 litri (cm 70 x 110).

23.3 Distributori per la raccolta delle deiezioni canine

Contenitore per la raccolta delle deiezioni canine, avente le seguenti caratteristiche: capacità 65 litri; ingombro: cm. 47x50 H.175; colore: verde; materiale di costruzione del fusto del contenitore: polietilene ad alta qualità con la tecnica del rotazionale (materiale di stampatura che garantisce grande resistenza agli urti, all'invecchiamento ed allo scolorimento); dimensioni: base rettangolare a tronco di cono con altezza di cm. 75; le misure nella parte superiore sono di cm. 30x45. Coperchio del contenitore: costruzione in ABS termoformato e colorato con vernici bicomponenti; bloccato al contenitore mediante una serratura a perno triangolare; Accessorio antintrusione, costruito in ABS bianco metacrilato che, sollevato, dispone di un'apertura di cm. 18,5x15 per l'introduzione del rifiuto; svuotamento: mediante un sacchetto posizionato in un contenitore interno in polietilene antisiringa per l'estrazione del rifiuto in sicurezza; dispenser: porta sacchetti per circa 350 unità dalle dimensioni di cm. 22,5x44,5x6; collocato sopra il contenitore; supporto: struttura metallica avente una base di cm.30x30, spessore mm. 5, in ferro zincato a caldo che blocca un ovale di alluminio di cm. 10,4x4,2 H. 162; basamento: rotondo in cemento, per posizionamento in terreno o in sabbia.

23.4 Supporti per la cartellonistica ambientale

L'Appaltatore dovrà fornire n. 25 cartelloni, per comunicare ai frequentatori degli arenili le modalità corrette di una fruizione rispettosa dell'ambiente naturale di cui le spiagge fanno parte. Le dimensioni sono: 100 cm x 80 cm, spessore 5 mm, il materiale impiegato è il forex. Per il supporto dei cartelloni deve essere realizzata una struttura in legno autoclavato verniciata di verde. Queste strutture andranno poi installate (per infissione) all'ingresso delle spiagge nelle posizioni indicate dal DEC.

23.5 Pavimentazione portatile in PP ideale per camminamenti spiaggia

L'Appaltatore dovrà fornire pavimentazione portatile in PP ideale per camminamenti spiaggia e per facilitare l'accesso alla spiaggia di passeggini e carrozzelle per anziani e disabili., per un quantitativo stimato di circa 160 mq (8 passerelle 20 x1 mt.). Tipologia, puramente indicativa, Fast Floor costituita da elementi con dimensione 333 x 83 mm. e spessore 15 mm. La pavimentazione dovrà essere fornita preassemblata indicativamente in tronchi di 1/3 di mq. La pavimentazione deve rispettare le norme previste per i camminamenti spiaggia e l'accesso di passeggini e carrozzelle.

23.6 Piantumazione nuovi alberi.

L'Appaltatore dovrà fornire la messa a dimora di alberi autoctoni da vivaio (Pini Marini), aventi altezza minima 1.50 m. (quantità 20) previa formazione di buca con mezzi manuali o meccanici di dimensioni prossime al volume radicale per la radice nuda o doppie nel caso di fitocelle, l'allontanamento dei materiali di risulta dello scavo se non idonei; - il riporto di fibre organiche quali paglia, torba, cellulosa, ecc. nella parte superiore del ricoprimento, non a contatto con le radici della pianta; - il rinalzo con terreno vegetale con eventuale invito per la raccolta d'acqua o l'opposto a seconda delle condizioni pedo- climatiche della stazione. Nella fornitura si intende incluso: - l'allontanamento dei materiali di risulta dello scavo se non idonei; - il riporto di fibre organiche quali paglia, torba, cellulosa, ecc. nella parte superiore del ricoprimento, non a contatto con le radici della pianta; - il rinalzo con terreno vegetale con eventuale invito per la raccolta d'acqua o l'opposto a seconda delle condizioni pedo- climatiche della stazione la pacciamatura in genere con biofeltri ad elevata compattezza strato di corteccia di resinose per evitare il soffocamento e la concorrenza derivanti dalle specie erbacee; - una o più pali tutori. La piantumazione delle eventuali alberature proposte, avverrà su indicazione del DEC e della Amministrazione Comunale. Il posizionamento previsto dalla alberature di progetto (20), invece, avverrà inizialmente dal tratto indicato in figura.



ARTICOLO 24

Vigilanza e controllo - ordini di servizio

Il Comune provvederà alla sorveglianza ed al controllo dei servizi affidati in Appalto mediante la Polizia Municipale e/o propri funzionari all'uopo delegati. Il Comune inoltre nominerà, quale interlocutore dell'Amministrazione nei rapporti gestionali con l'Appaltatore, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art.101 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei Contratti), evidenziando che, in ogni caso, il Servizio Ambiente del Comune

costituirà punto di riferimento per i rapporti in questione. Al verificarsi di deficienze o abusi nell'adempimento degli obblighi contrattuali, il Comune avrà la facoltà di ordinare, anche per tramite il responsabile designato, e fare eseguire d'ufficio in danno dell'impresa, i lavori necessari per il regolare andamento dei servizi, qualora il predetto Appaltatore, appositamente diffidato, non abbia ottemperato nel termine assegnatogli. Le deficienze e i disservizi di cui sopra saranno contestati all'Appaltatore con le modalità stabilite al punto successivo. L'Appaltatore ha altresì l'obbligo di segnalare immediatamente, a mezzo Posta Elettronica Certificata, al responsabile del Comune circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del servizio, possano pregiudicare il regolare svolgimento.

L'Appaltatore si impegna ad incontrare periodicamente i Responsabili competenti della Stazione Appaltante, al fine di informare e rendicontare di persona sullo stato dei servizi, sul gradimento degli utenti e programmare l'esercizio futuro dei servizi medesimi. L'Appaltatore elegge il proprio domicilio per tutti gli effetti del contratto nel Comune di Corigliano-Rossano. Il domicilio legale su indicato viene eletto e mantenuto per tutta la durata dell'appalto, fino a conclusione di qualsiasi eventuale controversia e costituisce il luogo dove la stazione appaltante e la Direzione dell'Esecuzione, in ogni tempo, potranno indirizzare ordini e notificare eventuali atti giudiziari.

ARTICOLO 25

Modalità di pagamento

Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni, oggetto dell'Appalto, verrà effettuato con rate mensili posticipate, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento al Protocollo del Comune delle fatture emesse dall'Aggiudicataria, ai sensi di legge, tenendo conto del ribasso derivante dagli esiti della gara.

L'ultimo pagamento è subordinato all'emissione del certificato di regolare esecuzione da redigere alla fine del servizio. L'Appaltatore infatti, concluso il servizio, darà comunicazione formale al DEC che procederà, entro 10 (dieci) giorni dalla ricezione della comunicazione della avvenuta ultimazione delle prestazioni, alle necessarie operazioni di verifica in contraddittorio con l'appaltatore, redigendo in duplice copia il certificato attestante l'avvenuta ultimazione.

Le modalità di compilazione e le disposizioni relative al certificato di ultimazione del servizio dovranno essere analoghe a quelle prescritte per il verbale di consegna. Nel caso di lavorazioni di piccola entità, non ancora completate dall'appaltatore, il certificato di ultimazione del servizio assegnerà al medesimo appaltatore un termine perentorio, non superiore a 10 (dieci) giorni, per l'esecuzione delle necessarie modifiche o sistemazioni; trascorso inutilmente detto termine il certificato di ultimazione del servizio redatto sarà privo di efficacia e si dovrà procedere alla predisposizione di un nuovo certificato, che potrà essere redatto soltanto dopo l'effettiva esecuzione degli interventi richiesti.

Fatto salvo quanto previsto nel presente Capitolato, l'Amministrazione effettuerà il pagamento solo dopo aver accertato il regolare servizio e previa acquisizione del D.U.R.C. per l'attestazione di regolarità della posizione dell'Aggiudicatario, operando sulle fatture di liquidazione una trattenuta dello 0.50% (ai sensi art. 30 comma 5-bis del Codice dei Contratti – D.lgs. 50/2016 come modificato dal correttivo D.Lgs. 56/2017) a garanzia pagamento degli oneri contributivi. Tali trattenute di garanzia saranno restituite, a richiesta del gestore, in sede di liquidazione finale sempre che non risultino inadempienze da parte dello stesso.

Ai fini del rispetto della L. n. 136/2010, l'Appaltatore dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari. Gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, dovranno essere comunicati, entro 7 (sette) giorni dall'avvio del servizio. I bonifici riporteranno, tra gli altri elementi, il codice C.I.G. relativo alla gara.

ARTICOLO 26

Penalità

In caso di inadempienze dagli obblighi contrattuali assunti, l'Appaltatore, oltre all'eventuale decurtazione dell'importo del mancato servizio prestato, sarà passibile di sanzioni con ammende da applicarsi con Determinazione del Dirigente competente.

Per i diversi casi di inadempienza sono previste le ammende negli importi riportati nella tabella 1. Nessuna sanzione di cui al presente articolo verrà applicata nei casi di forza maggiore, che dovranno essere comunque tempestivamente segnalati e debitamente documentati dall'Appaltatore. Si precisa che il Gestore, essendo tenuto ad organizzare il proprio parco macchine in maniera da operare immediate sostituzioni in caso di guasti, non potrà attribuire al guasto di un mezzo la causa di forza maggiore per le finalità di cui sopra. Non sono inoltre da considerarsi cause di forza maggiore le assenze del personale per malattia o ferie e permessi. L'Amministrazione, attraverso l'incaricato, procederà a verificare il regolare adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte; il Direttore dell'Esecuzione provvederà con ispezioni e con le forme da esso ritenute più opportune. Le penalità addebitate verranno trattenute dall'importo mensile del canone e saranno applicate come segue:

- il Comune, rilevate le singole inadempienze, con apposito rapporto di servizio sottoscritto dal Responsabile designato e corredato da documentazione anche fotografica o su supporto informatico, ne dà comunicazione al Gestore, entro ventiquattro ore, esclusi festivi e prefestivi, con nota scritta trasmessa via PEC;
- il Gestore, entro cinque giorni dalla comunicazione di cui sopra, potrà fornire le proprie controdeduzioni giustificative scritte;
- trascorso detto termine, senza che il Gestore abbia fornito le giustificazioni, o che le stesse siano ritenute insufficienti a giudizio insindacabile del Dirigente Comunale, responsabile del Servizio Ambiente, si procederà ad applicare le penali mediante adozione di apposito provvedimento espresso;
- la somma corrispondente alle sanzioni applicate, sarà trattenuta sulla fattura mensile di riferimento o su quella successiva; in tal caso il gestore dovrà emettere apposita nota di credito o rettificare la fattura.

L'omessa comunicazione nei confronti dell'Amministrazione, quando prevista dal presente Capitolato, equivale ad inadempimento della relativa prestazione e comporta l'applicazione delle penali ad esse riferite. L'ammontare delle sanzioni e l'importo delle spese per i lavori o per le forniture eventualmente eseguite d'ufficio saranno trattenuti sul primo rateo di pagamento in scadenza.

L'Appaltatore, per il tempo impiegato nell'esecuzione dei servizi oltre il termine contrattuale, salvo il caso di ritardo a lui non imputabile, dovrà versare alla Stazione Appaltante una penale

per un importo dello 0.5 per mille giornaliero dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno di ritardo.

Qualora per il ritardo nell'ultimazione dei servizi si determini una penale il cui ammontare risulti superiore al limite del 10% dell'importo annuo netto contrattuale, il RUP dovrà promuovere la procedura di risoluzione del contratto per grave ritardo. La penale è comminata dal RUP, sulla base delle indicazioni fornite dal DEC e l'ammontare della medesima sarà sottratta dall'importo contrattualmente fissato ancora dovuto, oppure trattenuto sulla cauzione.

Nel caso sia accertata la non imputabilità del ritardo all'Appaltatore o sia riconosciuta una evidente sproporzione, tra l'ammontare della penale e gli interessi effettivi della Stazione Appaltante, l'Appaltatore può avanzare formale e motivata richiesta per la disapplicazione, totale o parziale, della penale, su tale istanza dovrà pronunciarsi la Stazione Appaltante sentito il DEC.

ARTICOLO 27 ***Esecuzione in danno***

Qualora l'Appaltatore ometta di eseguire, anche solo in parte, la prestazione dei servizi oggetto dell'Appalto in parola con le modalità e i termini previsti, l'Amministrazione Appaltante avrà la facoltà di ordinare e di far eseguire d'ufficio a ad altra Ditta l'esecuzione totale o parziale di quanto omesso dall'Appaltatore.

Alla Ditta Appaltatrice inadempiente saranno addebitati i costi e i danni eventualmente causati all'Ente. Per il risarcimento del danno l'Amministrazione potrà rivalersi mediante trattenute sugli eventuali crediti dell'Appaltatore o sulla cauzione definitiva che dovrà, in tal caso, essere reintegrata entro tre giorni dalla richiesta dell'Amministrazione.

ARTICOLO 28 ***Risoluzione del contratto***

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di risolvere il contratto, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, nei seguenti casi:

- comportamenti dolosi o colposi nell'esecuzione del servizio;
- interruzione del servizio senza giustificati motivi;
- manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, all'esecuzione del servizio;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale nonché delle norme previdenziali;
- subappalto in contrasto con le disposizioni di legge vigenti in materia, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto;
- non rispondenza del servizio fornito rispetto alle specifiche di contratto;
- inosservanza reiterata, e comunque non oltre la terza contestazione, degli obblighi per i quali sono previsti le penali indicate nella tabella 1 del presente Capitolato;
- applicazione di penali pari o superiori al 10% dell'importo contrattuale;
- perdita dei requisiti previsti per l'affidamento del servizio;
- non osservanza di quanto previsto relativamente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- mancato rispetto dei giorni previsti per l'avvio del servizio;

- gravi e ripetute violazioni alle proposte migliorative del progetto dei servizi presentato dalla Ditta Aggiudicataria;
- dichiarazione di fallimento della Ditta Appaltatrice.

La risoluzione di diritto del contratto comporterà l'incameramento della cauzione definitiva, salvo il risarcimento dei maggiori danni, nonché il diritto per l'Amministrazione all'esecuzione in danno.

ARTICOLO 29

Proroghe

L'Appaltatore, qualora per cause a lui non imputabili, non sia in grado di ultimare il servizio entro i termini contrattualmente fissati, potrà chiedere una proroga. La richiesta dovrà essere formulata con congruo anticipo rispetto alla scadenza stabilita; in ogni caso, tale richiesta, non pregiudica i diritti dell'appaltatore per l'eventuale imputabilità della maggior durata a fatto della Stazione Appaltante. La risposta in merito all'istanza di proroga è resa dal Responsabile del Procedimento, sentito il DEC, entro 5 (cinque) giorni dal suo ricevimento.

ARTICOLO 30

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Capitolato Speciale di Appalto, si provvederà ai sensi e per gli effetti delle leggi attualmente in vigore che disciplinano la materia. IL Foro competente è quello del Tribunale di Castrovillari.

TABELLA 1

INADEMPIENZA VERIFICATA	U.M.	EURO
Mancata installazione di cestini portarifiuti	€/cad	50,00
Mancato svuotamento di cestini portarifiuti	€/cad	50,00
Cestini portarifiuti senza sacco interno	€/cad	50,00
Inadeguatezza del sacco interno	€/cad	50,00
Inadeguatezza stato di conservazione dei cestini portarifiuti	€/cad	50,00
Presenza di personale senza divisa e dotazione contrattuale	€/cad x g	50,00
Mancata o inadeguata pulizia degli arenili o accessi alle spiagge	€/cad x g	200,00
Mancata o inadeguata vagliatura degli arenili	€/cad x g	500,00
Mancata o inadeguata pulizia delle pinete	€/cad x g	200,00
Ritardi per l'effettuazione della pulizia di sgrossatura	€/g	300,00
Ritardi per la rimozione dei cestini portarifiuti	€/g	50,00
Mancato o ritardato invio del calendario degli interventi	€/g	50,00
Mancata effettuazione di tutti i servizi previsti	€/cad	4.000,00
Ritardo nella rimozione/riposizionamento della posidonia	€/g	500,00
Altre possibili negligenze nella gestione del servizio	€/cad	da 150,00 a 2.000,00
Mancato rispetto dei requisiti dei mezzi per il servizio	€/g	500,00
Veicoli o mezzi di lavoro con carente pulizia e/o manutenzione	€/g	250,00
Mancata o inadeguata pulizia delle aree a verde limitrofe alle spiagge	€/g	500,00
Mancata o inadeguata rimozione del materiale organico spiaggiato	€/g	500,00
Mancata installazione di passatoioe/passarelle per disabili	€/cad	200,00
Mancata manutenzione di cartellonistica ambientale e di cartellonistica esistente	€/cad	100,00
Mancata preparazione, distribuzione dei flyer e della documentazione del progetto di sensibilizzazione	€/g	500,00