



# COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO

## Provincia di Cosenza

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

### SETTORE 8 - TRIBUTI

REGISTRO SETTORE	REGISTRO GENERALE
N° 14 del 16-06-2021	N° 905 del 16-06-2021

<b>OGGETTO:</b>	<b>DETERMINAZIONE APPROVAZIONE ATTO INTEGRATIVO/NODIFICATIVO SCHEMA DI BANDO/DISCIPLINARE PROCEDURA APERTA PER L'"AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE E RISCOSSIONE SPONTANEA, SOLLECITATA E COATTIVA DELLA TASSA RIFIUTI, DEI CANONI DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, DELLA RISCOSSIONE COATTIVA DI TUTTE LE ENTRATE TRIBUTARIE, PATRIMONIALI E DI OGNI ALTRA ENTRATA COMUNALE, DELLACCERTAMENTO I.M.U. TA.RI. E DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE SPONTANEA E COATTIVA DELLIC.P, DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, DELLA TOSAP, GESTIONE IMPIANTI DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI, DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA EX ART. 1 CO. 816-847 DELLA LEGGE 160/2019" IN ESECUZIONE ALLA DELIBERA ANAC N. 393 DEL 19 MAGGIO 2021. CIG: 85837037CB - Cod. gara: 21SUA003-</b>
<b>CIG:</b>	<b>85837037CB</b>

L'anno duemilaventuno addì sedici del mese di giugno, nella residenza Municipale,

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 8 - TRIBUTI

**Vista e richiamata**, in tutto il suo contenuto, la Determina Dirigenziale a contrattare del SETTORE 8 – TRIBUTI n° 2 del 26-01-2021 (Reg. Gen. N° 110 del 26-01-2021) avente ad oggetto: “*Determina a contrarre l'affidamento in concessione del servizio di gestione e riscossione volontaria e coattiva della tassa rifiuti, dei canoni del servizio idrico integrato, della riscossione coattiva di tutte le entrate tributarie, patrimoniali e di ogni altra entrata comunale, dell'accertamento I.M.U. T.A.R.I. e di gestione, accertamento e riscossione spontanea e coattiva dell'I.C.P., diritti sulle pubbliche affissioni, della TOSAP, di gestione impianti delle pubbliche affissioni, del canone patrimoniale di concessione autorizzazione o esposizione pubblicitaria ex art. 1 co. 816-847 della legge 160/2019. Approvazione del capitolato speciale d'appalto, avvio di gara a procedura aperta tramite la SUA/CS per conto del Comune di Corigliano-Rossano (CS) artt. 37-38, comma 8 216, comma 10 del D.Lgs. 50/2016*”.

**Rilevato** che con la medesima determinazione si è ritenuto di impostare la gara in oggetto mediante una procedura aperta, ai sensi degli articoli 3, comma 1, lett. sss), 60 e 71 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., assumendo quale criterio di selezione delle offerte quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, e contestualmente è stato demandato al Responsabile del servizio Contratti la predisposizione degli atti di gara al fine di dare esecuzione al provvedimento.

**Considerato** che l'importo complessivo posto a base di gara è pari ad €. **7.162.839,77** oltre iva come per legge, di cui:

- per le prestazioni remunerate ad aggio: € **5.567.012,71**;
- per le prestazioni remunerate a misura ed a forfait €. **1.595.827,06**.

**Accertato** che con la predetta determinazione dirigenziale n°2 del 26-01-2021 (Reg. Gen. N° 110 del 26-01-2021) sono indicati e individuati, ai sensi l'articolo 32 (*fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., :

- il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Silvio Campana Funzionario del Settore Tributi dell'Ente;

**Posto che:**

- che la procedura di gara veniva iniziata (ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016) in modalità telematica dalla SUA.CS della Provincia di Cosenza per come previsto dalla convenzione stipulata in data 19/06/2018, ed approvata con Deliberazione del Commissario Prefettizio n. 4 del 23 maggio 2018, mediante la piattaforma di *e-procurement* (di seguito “Piattaforma”) disponibile all'indirizzo web: <https://gare.provincia.cs.it> .
- prima dello scadere del termine di presentazione delle domande di partecipazione veniva presentata all'ANAC istanza di parere precontenzioso da parte dell'operatore Studi e Servizi alle Imprese S.r.l. tesa ad ottenere dall'Autorità chiarimenti in merito al requisito di partecipazione consistente nella titolarità di un organico a tempo pieno e indeterminato in numero pari a 100 dipendenti nonché alla formulazione della clausola sociale di cui all'art. 7.2 del disciplinare di gara, con previsione di relativo progetto di riassorbimento;
- con delibera n. 393 del 19 maggio 2021 l'ANAC forniva riscontro alla richiesta *ut supra*;
- in merito alla questione relativa alla clausola sociale e al progetto di riassorbimento le recenti sentenze (**Cons. Stato, sez. V, 2 novembre 2020, n. 6761; più di recente, Cons.Stato, sez. III, 23 aprile 2021, n. 3297**) stabiliscono che “*la stazione appaltante potrebbe valutare se inserire tra i criteri di valutazione dell'offerta quello relativo alla valutazione del piano di compatibilità, assegnando tendenzialmente un punteggio maggiore, per tale profilo, all'offerta che maggiormente realizzi i fini cui la clausola tende*”;
- attualmente la procedura di gara risulta sospesa.

**Ritenuto** di dover riprendere con urgenza la procedura per la scelta dell'operatore economico, dando seguito alle previsioni contenute nella delibera dell'Autorità, modificando ed integrando contestualmente il bando di gara nei punti oggetto di deliberato.

**Ravvisata** la propria competenza a provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del TUEL n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**Visto** il d.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**Visto** il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

**Visto** il Decreto 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità.

## DETERMINA

1. **Di approvare** le premesse della presente determinazione.
2. **Di approvare** le rettifiche al Bando/Disciplinare di gara (**CIG: 85837037CB - Cod. gara: 21SUA003**) per l'Affidamento in concessione del servizio di gestione e riscossione volontaria e coattiva della tassa rifiuti, dei canoni del servizio idrico integrato, della riscossione coattiva di tutte le entrate tributarie, patrimoniali e di ogni altra entrata comunale, dell'accertamento I.M.U. TA.RI. e di gestione, accertamento e riscossione spontanea e coattiva dell'I.C.P, diritti sulle pubbliche affissioni, della TOSAP, di gestione impianti delle pubbliche affissioni, del canone patrimoniale di concessione autorizzazione o esposizione pubblicitaria ex art. 1 co. 816-847 della legge 160/2019" di seguito riportate:

**A) la lett. j) del punto 4.3 - Requisiti di capacità tecnico-professionale art. 83, comma 1, lettera c) D.Lgs. n.50/2016 viene così modificata:**

Avere nel proprio organico complessivo almeno n.30 unità lavorative con contratto *full time* a tempo indeterminato di cui almeno n.3 ufficiali di riscossione disciplinati dal C.C.N.L.

**B) il punto 13.1 viene così modificato:**

**13.1 OFFERTA TECNICA - MAX PUNTI 70/100** Relativamente all'offerta tecnica, il punteggio complessivo di **70 punti** sarà ripartito sulla base dei seguenti elementi di natura qualitativa, per come segue:

**Tabella 1**

	CRITERIO	Punteggio
<b>A</b>	Metodologie e modalità di espletamento del servizio	32 punti
<b>B</b>	Organizzazione del lavoro. Utilizzazione strutture e strumentazioni fisse e mobili	17 punti
<b>C</b>	Proposte migliorative, previsione di servizi aggiuntivi	6 punti
<b>D</b>	Quantità e qualità delle risorse umane. Organizzazione in funzione dell'efficienza del servizio.	15 punti
<b>TOTALE</b>		<b>punti 70</b>

La commissione di gara valuterà gli elementi indicati nella proposta tecnica secondo i seguenti criteri:

**Tabella 2:**

	<u>CRITERIO A</u>	Peso (punti max)
	<b>Metodologie e modalità di espletamento del servizio – punti 30 (max)</b>	

A1	Modalità di gestione, accertamento e di riscossione dei tributi e delle entrate, in particolare della TARI e della tariffa del servizio idrico integrato in riferimento anche al censimento, letture e rispetto di standard specifici e generali previsti dall'Autorità. Efficacia in relazione anche ai prevedibili risultati economici-finanziari per l'Ente.	16
A2	Organizzazione del servizio al contribuente: modalità per garantire la trasparenza della gestione, prevenire le conflittualità e gestire le definizioni delle stesse. Efficacia in relazione ai tempi di risposta ai reclami/istanze, alle istanze di mediazione dei ricorsi tributari, alla gestione del contenzioso civile specificatamente in materia di tariffa del servizio idrico integrato.	10
A3	Organicità della proposta e sua coerenza al capitolato speciale d'appalto ed ai criteri ispiratori ivi contenuti, in particolare alla pianificazione e gestione delle banche dati uniche del processo di fusione (cfr. art. 17 co. 3 capitolato)	6

	<b>CRITERIO B</b> <b>Organizzazione del lavoro. Utilizzazione strutture e strumentazioni fisse e mobili</b>	<b>Peso (punti max)</b>
B1	Gestione dei rapporti diretti con l'utenza agli sportelli polivalenti. Numero di call-center attivi alla gestione delle pratiche/istanze/chiarimenti. Organizzazione, formazione e competenza delle risorse umane impiegate. Previsioni di corsi e seminari annuali di aggiornamento al personale sulle materie, le attività e le prestazioni oggetto del bando/capitolato.	9
B2	Strumentazioni fisse e mobili utilizzate per la gestione del servizio e caratteristiche tecniche. Software gestionale per la gestione delle attività, prestazioni oggetto del bando/disciplinare, con particolare riferimento ai servizi <i>on line</i> ricompresi nel Portale del contribuente, all'utilizzo dell'Help-desk <i>on line</i> per la risoluzione dei reclami/istanze/domande presentate dai contribuenti inerenti le entrate affidate.	8

	<b>CRITERIO C</b> <b>Proposte migliorative, previsione di servizi aggiuntivi</b>	<b>Peso (punti max)</b>
C1	Proposte migliorative funzionalmente connesse al progetto posto a base di gara	6

Con riferimento ai criteri **A**, **B** e **C** afferenti l' Offerta Tecnica l'attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice, sarà determinato attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari che si procederà a trasformare in coefficienti definitivi, attribuendo il valore 1 alla media più elevata e riparametrando, di conseguenza, tutti gli altri coefficienti.

Il punteggio relativo a ciascun requisito scaturirà dal prodotto del coefficiente definitivo per il peso ad esso relativo.

Il punteggio totale del merito tecnico scaturirà dalla somma dei punteggi ottenuti per i vari requisiti secondo la formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

**C(a)** = indice di valutazione dell'offerta (a);

**n** = numero totale dei requisiti;

**W<sub>i</sub>** = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

**V(a)<sub>i</sub>** = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

**Σ<sub>n</sub>** = sommatoria.

L'offerta tecnica farà parte integrante delle condizioni di contratto in caso di aggiudicazione in favore dell'impresa offerente.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorziarsi, la medesima deve essere sottoscritta da ciascuna concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Ciascun criterio/servizio sarà valutato dalla commissione giudicatrice secondo la seguente classificazione:

<b>Giudizio sintetico</b>	<b>Valutazione (coefficiente)</b>	<b>Descrizione</b>
Ottimo	1	Il requisito è trattato in modo pienamente esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. Le soluzioni risultano perfettamente coerenti a quanto richiesto.
Buono	0,75	Il requisito è trattato in misura esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. Le soluzioni corrispondono a quanto richiesto.
Sufficiente	0,50	Il requisito è trattato in misura appena esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. Le soluzioni rispondono in maniera non sempre coerente a quanto richiesto.
Scarso	0,25	Il requisito è trattato in misura non esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. Le soluzioni rispondono in maniera non coerente a quanto richiesto.
Inadeguato	0	Il requisito non è offerto o non è stato trattato o le soluzioni proposte non rispondono a quanto richiesto.

**Tabella 3**

	<b>CRITERIO D</b> <b>Quantità e qualità delle risorse umane. Organizzazione in funzione dell'efficienza del servizio-</b> <i>Conferma/incremento del livello minimo della struttura organizzativa/gestionale così come indicata all'art 11, comma 4 del capitolato, con presentazione della proposta di riassorbimento del personale impiegato dal precedente concessionario alla data del 31/12/2019</i>	<b>Peso (punti max)</b>
D1	- un punteggio variabile da un minimo di 0 ad un massimo di 7 verrà attribuito determinando il quoziente tra il numeratore composto dalla differenza tra il monte ore offerto ed il monte ore base (37.854) ed il denominatore composto dalla differenza tra il monte ore maggiore individuato tra le varie offerte ed il monte ore base (37.854). Per l'attribuzione del punteggio il suddetto quoziente verrà moltiplicato per 7.	Da 0 a 7

D2	<p>- un ulteriore punteggio compreso da un minimo di 0 ad un massimo di 8 verrà attribuito in base al progetto di riassorbimento del personale occupato dai precedenti Concessionari alla data del 31/12/2019, il cui monte salariale annuo, in considerazione delle tipologie di rapporto e delle qualifiche indicati in appositi prospetti consultabili presso Stazione Unica Appaltante, è pari ad € 413.041,15.</p> <p>L'assegnazione del punteggio avverrà moltiplicando per 8 il quoziente risultante dalla divisione tra il monte salariale che ciascun partecipante si obbliga a sostenere nel progetto di riassorbimento e l'importo di € 413.041,15 relativo al monte salariale annuo del personale già occupato dai precedenti Concessionari alla data del 31/12/2019.</p>	Da 0 a 8
----	---	----------

3. **Di stabilire** un nuovo termine di 30 giorni dalla pubblicazione della presente determinazione nel portale della SUA.CS della Provincia di Cosenza disponibile all'indirizzo web: <https://gare.provincia.cs.it> per la presentazione delle offerte.
4. **Di riconoscere** ai concorrenti che abbiano già presentato la propria offerta nei termini originariamente previsti l'eventuale ritiro della medesima, ovvero e in alternativa, l'invio della documentazione eventualmente aggiornata.
5. **Di trasmettere** il presente provvedimento per i conseguenti adempimenti di propria competenza:
  - All'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.
  - Responsabile del Servizio Finanziario.
  - Al Responsabile del Procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Silvio Campana

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 8 - TRIBUTI  
Danilo FRAGALE

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n° 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*