



# PROVINCIA DI COSENZA

Stazione Unica Appaltante - SUA.CS  
Per conto del Comune di Corigliano – Rossano (CS)  
Piazza XV Marzo, 1 – 87100 Cosenza  
Tel. 0984/814220 – 632 - 393  
sito internet: [www.provincia.cs.it](http://www.provincia.cs.it)  
Pec: [sua@pec.provincia.cs.it](mailto:sua@pec.provincia.cs.it)

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **PROCEDURA APERTA**

ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ed ii.  
affidamento lavori di  
“ **Ristrutturazione Scuola Elementare e Materna di Via G. Rizzo** ”  
Cod. Edif. 0781080321

**CUP: I83B15000000001 – CIG: 7987547C4B**

**Cod. Gara: 19SUA029**

## **1. PREMESSA**

In esecuzione della determina a contrarre n. 425 Reg.Gen. del 03.05.2019 approvata dal Dirigente dell'Area Tecnica – LL.PP. Pianificazione e Sviluppo del Territorio del Comune di Corigliano-Rossano (CS) è stata indetta procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 e 36 comma 9 del Codice degli Appalti, approvato con decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. (d'ora in avanti “D.lgs. 50/2016” ovvero “Codice”). La gara verrà espletata dalla SUA.CS della Provincia di Cosenza, avente sede legale in Cosenza alla Piazza XV Marzo, 1 – 87100, giusta Convenzione stipulata in data 21.08.2017.

La procedura verrà espletata, ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016, in modalità telematica attraverso la piattaforma di *e-procurement* (di seguito “Piattaforma di gara”) disponibile all'indirizzo web: <https://gare.provincia.cs.it>.

Il bando di gara, il presente Disciplinare, il Capitolato Speciale d'Appalto, gli Allegati e la Modulistica sono disponibili e scaricabili in formato elettronico, al seguente indirizzo <https://gare.provincia.cs.it>

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una firma digitale valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- essere in possesso delle credenziali (username e password) di accesso alla Piattaforma di gara. Per il primo accesso è necessario effettuare la registrazione preliminare con la procedura disponibile al menù “Area Riservata” del Portale cliccando sul link “Registrati”;
- visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nella “Guida per la presentazione di un'offerta telematica”, reperibile nella sezione “Istruzioni e Manuali” del menù “Informazioni” della Piattaforma di gara;
- gli utenti autenticati alla Piattaforma di gara, nella sezione “Bandi di gara” in corso possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce “Presenta offerta”.

Le richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici concorrenti al RUP del Comune di Corigliano-Rossano dovranno pervenire preferibilmente a mezzo pec al seguente indirizzo: g.sisca.comunerossano@pec.it oppure contrattiegare.coriglianorossano@asmepec.it.

Suddette richieste di chiarimenti dovranno pervenire improrogabilmente entro dieci giorni prima del termine previsto per la presentazione delle offerte.

Le risposte ai chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno fornite entro il sesto giorno precedente il termine ultimo previsto per la presentazione delle offerte (art. 74 del D. Lgs n. 50/2016).

Non sono ammesse richieste di chiarimento telefoniche.

## **2. OGGETTO, DURATA E IMPORTI**

**2.1.** L'oggetto del presente appalto è l'affidamento dei lavori di “**Ristrutturazione Scuola Elementare e Materna di Via G. Rizzo**” - **Cod. Edif. 0781080321**. L'oggetto dell'appalto consiste nell'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la realizzazione dell'intervento di cui al comma seguente mediante l'uso di materiali e tecniche a ridotto impatto ambientale durante il ciclo di vita dell'opera conformi ai criteri ambientali minimi (CAM) del Ministero dell'Ambiente (DM 11/1/2017).

Per una completa descrizione del lavoro e delle prestazioni che formano oggetto del contratto d'appalto in questione, si rinvia alla documentazione di gara, al progetto esecutivo, allo schema di contratto e al Capitolato Speciale d'Appalto.

**2.2. Importo complessivo dell' appalto:** € 894.618,05 (IVA esclusa), di cui € 10.814,07 per oneri sicurezza **non soggetti a ribasso**.

**2.3.** Importo lavori soggetto a ribasso : 883.803,98 + iva

**2.4.** La durata del contratto è di n. giorni **240 (duecentoquaranta)** naturali e consecutivi, a decorrere dalla data di consegna dei lavori con le modalità indicate nello schema di contratto e nel capitolato speciale di appalto.

Non sono ammesse offerte in aumento.

## **3. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Come descritto in Premessa, la gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica attraverso la Piattaforma di gara della Stazione Appaltante il cui accesso è consentito ai soli utenti registrati. I potenziali partecipanti, quindi, dovranno procedere alla procedura di registrazione, indicata nella Premessa, per potere presentare la propria Offerta.

Per partecipare alla gara, gli Operatori economici interessati dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, esclusivamente per via telematica attraverso la Piattaforma di gara, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lettera s) del D. Lgs. 82/2005, **entro il termine perentorio indicato al punto IV.3) del Bando di Gara**.

La gara sarà celebrata al luogo e alla data indicati al **punto IV.6) del Bando di Gara**.

Non saranno ritenute accettabili offerte presentate in modalità cartacea, via PEC, o altri mezzi o metodi diversi da quelli prescritti e/o offerte pervenute oltre il predetto termine di ricezione.

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana e si precisa che in caso di documentazione, dichiarazioni, ecc., rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'articolo 32, comma 4 del D.lgs. 50/2016, ciascun Operatore economico non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

#### **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

1. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
2. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
3. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

#### **5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

##### **5.1. REQUISITI GENERALI**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 159 del 06/09/2011 e s.m.i. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- Sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii.;
- ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14, legge n. 383 del 2001, la condizione di essersi avvalso dei piani individuali di emersione e che gli stessi non si siano conclusi;
- condizioni di partecipazione plurima di cui all'art. 48 c. 7 del d.lgs. n. 50/2016 (è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete).

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78).

I concorrenti devono dichiarare, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., (facsimili in allegato B), il possesso dei requisiti generali, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali nel prosieguo indicati.

I concorrenti devono presentare il Documento di gara unico europeo (DGUE).

Tutti gli operatori partecipanti alla procedura, sia impresa singola che consorzio o raggruppamento temporaneo di imprese, devono accettare il patto di integrità, allegato al disciplinare di gara e presentarlo insieme all'offerta (facsimile in Allegato L).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità allegato alla modulistica di gara costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

## 5.2. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare

### 5.2.1. *Requisiti di idoneità professionale:*

Ai fini della sussistenza dei requisiti di idoneità professionale, i concorrenti alla gara, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della **Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato**, o presso i competenti ordini professionali. (art. 83 del comma 3 del Codice).

Per la partecipazione alla gara il possesso dei suddetti requisiti viene fornito dal Concorrente presentando un'autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.

### 5.2.2. *Requisiti di capacità economica/finanziaria e tecnico/organizzativa:*

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Possono partecipare alla procedura di gara le imprese in possesso di attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all' art. 84 del D. Lgs. n. 50/2016 regolarmente autorizzata, in corso di validità,

che documenti la qualificazione nella categoria prevalente **OG1** Classifica II e nelle categorie scorporabili **OS21** e **OG11** Classifica I.

Per la categoria **OG11**, in alternativa al possesso dell'attestazione di qualificazione, i concorrenti devono dimostrare almeno il possesso dei requisiti tecnico-organizzativi di cui all'art.90, comma 1, del DPR n.207/2010, ai sensi dell'art. 92, comma 7, dello stesso DPR n.207/2010.

Per quanto attiene i lavori afferenti alle categorie OS21 e OG11, rientrando nelle opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico e di rilevante complessità tecnica, ai sensi dell'art.89, comma 11, del D.Lgs. n.50/2016 e dell'art.2 del D.M. n.248 del 10/11/2016, sono eseguibili in proprio da operatore con qualificazione. I soggetti che non siano qualificati per tale lavorazione possono costituire raggruppamento temporaneo di tipo verticale con operatore munito di qualificazione. Per tali lavorazioni vige il divieto di avvalimento ed il subappalto non può superare il 30% dell'importo delle opere stesse, ai sensi dell'art.105, comma 5, del D.Lgs. n.50/2016.

- Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e) e f), del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.
- Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di tipo verticale, di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e) e f), del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nella categoria scorporata la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola.
- I concorrenti di altri Stati aderenti all'Unione Europea devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti di cui all'art.62 del D.P.R. n.207/2010.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016 ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art. 45, co. 2, lett.g) del D.Lgs. n. 50/2016.

I consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 sono tenuti, pena l'esclusione, ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, ai sensi dell'art. 48, co. 7 del D.gs. n. 50/2016.

Resta salva la facoltà di fare ricorso all'istituto dell'avvalimento per la sola categoria OG01 come disciplinato dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le imprese appartenenti ad altri stati della U.E., prive di attestazione SOA, per partecipare alla gara devono possedere i requisiti prescritti per le imprese italiane specificati nel disciplinare di gara.

### ***5.2.3. ripartizione dei requisiti di capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali per i raggruppamenti temporanei e per i consorzi per i lavori:***

Ciascun operatore economico partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara, devono possedere i requisiti di carattere generale.

I concorrenti sopra indicati devono altresì possedere i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi con le precisazioni di seguito indicate:

Ai sensi dell'art. 92, comma 2, del Regolamento per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 2 lettera d), e), f) e g) del Codice i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara per le imprese singole devono essere posseduti, pena esclusione, dalla mandataria o da una impresa consorziata nelle misure minime del 40%; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre

imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo dei lavori. Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, l'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti e assume le lavorazioni in misura superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Ai sensi dell'art. 92, comma 3, del Regolamento per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo verticale, di cui all'art. 45, comma 2 lettera d), e), f) e g) del Codice, i requisiti economico- finanziari e tecnico-organizzativi devono essere posseduti, pena esclusione, dalla capogruppo nella categoria prevalente.

I lavori riconducibili alla categoria prevalente possono essere assunti anche da imprese riunite in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale, con le stesse modalità di cui al precedente punto 4.1.1, costituendo un raggruppamento di tipo misto.

### **5.3. AVVALIMENTO**

In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

È consentito l'utilizzo, mediante avvalimento, di più attestati di qualificazione per ciascuna categoria per il raggiungimento della classifica richiesta dal bando di gara. Conseguentemente non è ammesso, pena esclusione, il cumulo di attestazioni SOA di più imprese ausiliarie relativamente alla stessa categoria di lavoro e il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito o categoria di qualificazione;

L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto, inoltre, non è consentito, pena esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipano sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89, comma 11 del Codice, non è ammesso l'avvalimento, **pena esclusione**, delle opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica quali strutture, impianti e opere speciali il cui valore superi il 10% dell'importo totale dei lavori, e rientranti nell'elenco delle opere di cui all'art. 2 del decreto ministeriale 10 novembre 2016, n. 248 pubblicato sulla G.U. n. 3 del 4 gennaio 2017. **Conseguentemente non è ammesso l'avvalimento per le categorie OG11 e OS21.**

### **5.4. ACCETTAZIONE DELL'ATTIVITA' PROGETTUALE POSTA A BASE DI GARA E SOPRALLUOGO**

I concorrenti devono dichiarare di aver esaminato il progetto esecutivo e gli elaborati a corredo posti a base di gara che hanno valore di progetto ai sensi dell'art. 23 del Codice, effettuando un sopralluogo sul luogo dove debbono svolgersi i lavori.

Il sopralluogo, potrà essere effettuato solo dai seguenti soggetti, muniti di apposito documento di riconoscimento e dalla documentazione comprovante il ruolo ricoperto: titolare, direttore tecnico, amministratore delegato, dipendente della ditta accompagnato da attestazione rilasciata dal titolare in merito alla qualifica ricoperta, procuratore autorizzato con procura notarile o autenticata da pubblico ufficiale.

Ogni persona potrà eseguire un sopralluogo in rappresentanza o delega di un solo concorrente. Nel caso di ATI, il sopralluogo dovrà essere svolto da un soggetto in rappresentanza della Ditta mandataria; in caso di

Consorzio da un rappresentante dello stesso; in caso di rete di imprese da uno dei rappresentanti delle ditte aderenti alla rete.

Ai fini della presa visione dei luoghi e del progetto posto a base di gara, contattare il Responsabile dell'area tecnica del Comune di Corigliano-Rossano al numero di telefono 0983/529309 nei giorni di martedì, giovedì e venerdì dalle ore 09:00 alle 11:00.

## **5.5. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi degli artt. 81, comma 1 e 2, e 216, comma 13, del Codice attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura pertanto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link "Servizi ad accesso riservato – AVCPass Operatore Economico" sul Portale AVCP (<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>) e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "PASSOE" da inserire nella documentazione amministrativa in sede di offerta contenente la documentazione amministrativa. In caso di eventuali difficoltà tecniche riscontrabili sul sito internet dell'ANAC, tali da non consentire alla commissione di procedere alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità stessa, l'Ente si riserva l'insindacabile facoltà di richiedere all'Aggiudicatario e/o agli Enti competenti le certificazioni e/o documentazioni attestanti la veridicità di quanto dichiarato e presentato nel corso della presente procedura di gara.

## **6. GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE**

Si richiede la produzione della garanzia provvisoria ai sensi e nei termini di cui all'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016.

La Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara, calcolato al netto dell'IVA; l'importo della suddetta cauzione è suscettibile di riduzione del 50% per effetto del possesso della certificazione di conformità alle norme **UNI EN ISO 9001/2015** (Il possesso deve essere comprovato od autocertificato in sede di gara). La cauzione potrà essere prestata mediante cauzione o fideiussione. La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. 1 settembre 1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. In quest'ultima ipotesi necessita allegare la sopra detta autorizzazione (anche in semplice copia). La garanzia deve anche prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2) del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro giorni 15, a semplice richiesta scritta da parte della stazione appaltante. La Garanzia deve inoltre avere validità per almeno **180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta. La cauzione inoltre può essere costituita in contanti, o in titoli del debito pubblico garantiti dallo stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. In ogni caso, a pena di esclusione, necessita la presentazione dell'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, nell'ipotesi in cui l'offerente risultasse aggiudicatario.

Detta cauzione dovrà essere presentata, in caso di consorzio: dal consorzio medesimo; in caso di associazione temporanea di imprese costituita prima della presentazione dell'offerta: dall'impresa mandataria; in caso di associazione temporanea di imprese non costituita prima della presentazione dell'offerta: da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento; in caso di singolo partecipante: dalla singola ditta o dalla singola società.

Le dichiarazioni sono considerate validamente rese se presentate unitamente ad una copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore. La mancanza di una copia fotostatica del documento di riconoscimento comporta esclusione dalla gara. Nell'ipotesi in cui dovesse essere allegato una fotocopia di un documento di riconoscimento non in corso di validità, la commissione di gara

concederà al concorrente tre giorni per provvedere alla regolarizzazione. Decorsi inutilmente il lasso di tempo di cui sopra si provvederà alla esclusione del concorrente

L'aggiudicatario sarà tenuto a prestare, prima della stipulazione del contratto, una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e del Capitolato Speciale d'Appalto. In sede di aggiudicazione, sono richieste inoltre le coperture assicurative di cui all'art. 103 comma 7 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n.159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia fideiussoria dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (**Comune di Corigliano-Rossano**);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 19 gennaio 2018 n. 31;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  - d. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
  - e. copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **7. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti devono obbligatoriamente effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, pena esclusione, per un importo pari ad **€ 80,00** (euro ottanta/00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione ANAC n. 1174 del 19.12.2018, e correlate istruzioni.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (per estero *VAT number*) e il CIG della procedura. L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

Si precisa che la stazione appaltante controllerà, al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

## **8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La Piattaforma di gara prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- A. Busta A – Documentazione amministrativa;
- B. Busta B – Offerta tecnica;
- C. Busta C – Offerta economica e temporale.

Il contenuto di ciascuna delle buste digitali è descritto approfonditamente nei successivi paragrafi.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà **causa di esclusione**.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato .zip).

L'Operatore economico ha la facoltà di formulare e caricare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito dal paragrafo 3 del presente Disciplinare.

### **8.1. BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta telematica relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere:

- A. domanda di partecipazione** (redatta preferibilmente secondo il facsimile in allegato A oppure A-bis) firmata da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico, ovvero da un procuratore con poteri di firma;  
*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf , denominato <Denominazione Concorrente\_domanda di partecipazione> ed essere sottoscritto con firma digitale p7m.*
- B. dichiarazione sostitutiva** ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n.445 e s.m.i., firmata da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico relativa al possesso **dell'attestazione di qualificazione** (resa secondo facsimile Allegato B) ovvero **attestazione di qualificazione in copia autentica** (anche mediante fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante) o, nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi - costituiti o da costituirsi - **più dichiarazioni o attestazioni** (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti), rilasciata/e da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate, ai sensi dell'art. 84 del Codice e della Parte II, Titolo III del Regolamento, nonché il possesso del sistema di qualità aziendale e degli ulteriori requisiti di specializzazione previsti dall'art. 3 del D.M. n. 248 del 10/10/2016 per l'esecuzione della categoria OS21.  
*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf , denominato <Denominazione Concorrente\_SOA> ed essere sottoscritto con firma digitale p7m.*
- C. dichiarazione sostitutiva** ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n.445 e s.m.i. (redatta preferibilmente secondo facsimile Allegato B), firmata **da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico**, oppure, **per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza**, con la quale il concorrente, a pena di esclusione, attesta, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del Codice e precisamente:
  - a) che nei propri confronti non è stata pronunciata una condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuta irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.c. per uno dei reati di cui al comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g) dell'art. 80 del Codice;
  - b) che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre

- 2011, n. 159 e che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione, di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (art. 80, c.2 del Codice);
- c) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 80 c.4 del Codice);
- d) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice (art. 80, c. 5, lettera a, del Codice);
- e) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di esercizio provvisorio del curatore fallimentare ovvero di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni (art. 80, c. 5, lett. b), del Codice).  
(In caso di esercizio provvisorio del curatore fallimentare ovvero di concordato preventivo con continuità aziendale vale quanto previsto dall'art. 110, commi 3, 4, 5 e 6 del Codice);
- f) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, nei confronti di questa stazione appaltante, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità (la valutazione della gravità dell'illecito viene valutata dalla stazione appaltante stessa, con particolare riferimento a quanto previsto all'art. 80, c. 5, lett. c) del Codice);
- g) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del Codice, non diversamente risolvibile (art. 80, c.5, lett. d) del Codice);
- h) di non aver preso parte alla preparazione della procedura d'appalto, tale da distorcere la concorrenza, ai sensi dell'art. 67 del Codice (art. 80, c. 5, lett. e) del Codice);
- i) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 80, comma 5, lett. f) del Codice);
- j) che nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC non risulta nessuna iscrizione per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (art. 80, c. 5 lettera g) del Codice);
- k) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e s.m.i., altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 80, c. 5, lett. h), del Codice);
- l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della L. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 80, c. 5, lett. i), del Codice);
- m) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, c. 5, lett. l) del Codice);
- n) di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, tali da comportare che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (art. 80, c. 5, lett. m), del Codice);
- o) ai sensi di quanto disposto dall'art. 37, comma 1, del DL 78/2010 convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010 n. 122:  
OPZIONE 1 di non avere sede, residenza o domicilio in Paesi elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze del 04 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 (cd. Paesi *black list*)  
OPZIONE 2 di avere sede, residenza o domicilio in Paesi elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze del 04 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37, comma 1, del D.L.78/2010;
- p) di impegnarsi a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei propri confronti, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. *(Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del Codice Penale);*
- q) di essere a conoscenza che la stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 del Codice Civile, ogni qualvolta nei propri confronti o

nei confronti dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p., 353-bis c.p.

In tale dichiarazione il concorrente altresì:

- i. indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento, ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica;
- ii. indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci della società in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di rappresentanza, soci di maggioranza, di tutti i direttori tecnici, di tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo (ad esempio: gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ecc.);
- iii. attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- iv. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, il numero di telefono, il codice attività (deve essere conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria) e l'indirizzo di posta elettronica certificata presso cui autorizza l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;
- v. dichiara le posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE, l'Agenzia delle Entrate competente e C.C.N.L. applicato (Edile Industria, Edile P.M.I., Edile Cooperazione, Edile Artigianato, Altro (indicare espressamente il settore di appartenenza del contratto stesso), il fatturato annuo e il numero dei dipendenti occupati;
- vi. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**Nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi - costituiti o da costituirsi - più dichiarazioni** sottoscritte dai legali rappresentanti.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente\_requisiti> ed essere sottoscritto con firma digitale p7m.*

- D. Dichiarazione** sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa partecipante alla procedura in caso di impresa singola, ovvero in caso di consorzio, dal consorzio e dalle consorziate designate, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese da tutte le imprese partecipanti allo stesso, con la quale il concorrente indica espressamente le lavorazioni che, ai sensi dell'art. 105, comma 4 lettera b) del Codice, intende eventualmente **subappaltare** o affidare a cottimo (facsimile Allegato C). Non è richiesta l'individuazione nominativa dei subappaltatori.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente\_subappalto> ed essere sottoscritto con firma digitale p7m.*

- E.** Documentazione inerente eventuale **avvalimento**, ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ed ii. e **punto 5.3** del presente disciplinare di gara. (facsimile Allegati E e F)

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente\_Avvalimento> ed essere sottoscritto con firma digitale p7m.*

- F. Dichiarazione di accettazione multipla (come al punto 5.4 del presente disciplinare)** sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa partecipante alla procedura in caso di impresa singola, ovvero in caso di consorzio, dal consorzio e dalle consorziate designate, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese da tutte le imprese partecipanti allo stesso, con la quale il concorrente accetta le prescrizioni del bando e del disciplinare di gara e del progetto a base di gara (facsimile Allegato G).

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente\_accettazione> ed essere sottoscritto con firma digitale p7m.*

- G. Patto di integrità** (facsimile Allegato L), sottoscritto digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'impresa partecipante alla procedura in caso di impresa singola, ovvero in caso di consorzio, dal consorzio e dalle consorziate designate, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese da tutte le imprese partecipanti allo stesso.

La mancata accettazione del Patto costituisce motivo di esclusione.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente\_pattointegrita> ed essere sottoscritto con firma digitale p7m.*

- H. Attestazione di presa visione del progetto e dei luoghi** (facsimile Allegato M) rilasciata dal Committente a seguito di avvenuto sopralluogo e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'impresa partecipante alla procedura in caso di impresa singola, ovvero in caso di consorzio, dal consorzio e dalle consorziate designate, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese da tutte le imprese partecipanti allo stesso, ovvero da opportuno delegato.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente\_presavisione> ed essere sottoscritto con firma digitale p7m.*

- I. Dichiarazioni, conformi a quanto riportato nel “Documento di Gara Unico Europeo”** (DGUE), concernenti informazioni sull'Operatore economico, nonché attestanti il possesso degli ulteriori requisiti di cui al paragrafo 5 del presente Disciplinare, fatta salva l'osservanza delle ulteriori specifiche indicazioni e prescrizioni previste nel suddetto paragrafo.

Si specifica che il modello DGUE, sottoscritto da parte del relativo titolare o legale rappresentante ovvero da un procuratore con poteri di firma, deve essere presentato da parte di tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A – Informazioni sull'Operatore economico, quali facenti parte di eventuale R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), D.lgs. 50/2016 o dalla Rete d'Impresa di cui all'articolo 3, comma 4-ter, D.L. 5/2009, oltre che dal Consorzio e dall'Impresa che riveste la funzione di organo comune della Rete.

Con riferimento alla parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'Operatore economico, si specifica che in tale parte dovranno essere indicati i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive l'offerta, anche dei seguenti soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla GUUE o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- I. in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- II. in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- III. in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- IV. in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

In tale parte dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla GUUE, precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando sulla GUUE.

A tale scopo, in particolare, nel campo “*Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)*” andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

Con riferimento alla parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla GUUE o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla GUUE che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

N.B.: Tra i documenti allegati è disponibile la guida per la compilazione del DGUE in formato elettronico.

*Il documento dovrà essere compilato digitalmente in formato XML (come da modello allegato sulla piattaforma di gara) ed inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente\_DGUE> ed essere sottoscritto con firma digitale p7m.*

- J. Documento** comprovante, ai sensi dell'articolo 93 del D.lgs. 50/2016, la costituzione di una **garanzia provvisoria** a corredo dell'offerta, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'Operatore economico, per come indicato nel paragrafo 6 del presente disciplinare.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente\_Garanzia Provvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale p7m del contraente e del garante.*

- K. Copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass.**

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente\_PASSOE> ed essere sottoscritto con firma digitale p7m.*

- L. Copia attestante pagamento contributo ANAC**

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente\_CONTRIBUTO ANAC>*

I documenti richiesti alle lettere precedenti con firma digitale devono essere firmati digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'impresa partecipante alla procedura in caso di impresa singola, ovvero in caso di consorzio, dal consorzio e dalle consorziate designate, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese da tutte le imprese partecipanti allo stesso, fatto salvo quanto ulteriormente prescritto al punto H circa la presentazione del DGUE da parte dei soggetti ivi indicati.

Alle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, deve essere allegata copia per immagine (es: scansione) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ed eventualmente della procura, in caso di presentazione dei documenti da parte del procuratore. Nel caso in cui il medesimo soggetto debba rendere più di una dichiarazione sostitutiva è sufficiente la presentazione di una sola copia del documento di identità.

La documentazione amministrativa deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni civili e penali di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara;
- c) comporta la segnalazione all'ANAC ai fini dell'avvio del relativo procedimento finalizzato all'iscrizione nel casellario informatico ed alla conseguente sospensione dell'impresa dalla partecipazione alle gare;
- d) comporta altresì la segnalazione all'Autorità Giudiziaria territorialmente competente.

### **8.1.1 Soccorso Istruttorio**

La carenza di qualsiasi elemento formale della domanda è sanabile attraverso la procedura di soccorso istruttorio, di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016. In tal caso la Commissione valutatrice assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare, a pena di esclusione dalla presente procedura.

## **8.2. BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

In sede di offerta sono ammesse proposte migliorative del progetto a base di appalto, con le modalità di seguito indicate. Ciò non comporta e non può comportare alcun maggiore onere a carico del Committente o

variazione di prezzo rispetto a quello riportato nell'offerta economica, in quanto il ribasso offerto sull'importo a base d'asta deve tenere conto anche di tutte le miglorie indicate nell'offerta economica.

L'offerta tecnica è deputata a permettere la valutazione della fattibilità delle proposte migliorative dell'operatore economico che partecipa alla gara, nonché il riconoscimento dei vantaggi derivanti da queste mediante il raffronto di tali proposte con le scelte del progetto esecutivo a base di gara.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere completa e incondizionata, nonché redatta in lingua italiana, fatte salve le espressioni tecniche e commerciali in lingua straniera entrate nel linguaggio corrente. L'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, deve essere priva di qualsivoglia indicazione diretta ed essenziale di carattere strettamente economico, ovvero di riferimenti in relazione alle tempistiche di completamento dell'opera, che possa in qualunque modo anticipare quanto proposto nell'offerta economica e temporale.

La Commissione di gara può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate.

La piattaforma telematica, **a pena esclusione**, richiede l'inserimento dei seguenti documenti:

- A.** Una **Relazione tecnico-descrittiva**, suddivisa per paragrafi con specifico riferimento ai criteri e sub- criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo **punto 9.2**, e dettagliata riguardo a tutti i miglioramenti progettuali proposti dal concorrente. La relazione deve essere redatta con formato di stampa A4 ovvero A3, per un numero massimo di 60 facciate A4 (30 pagine), ovvero 30 facciate A3 (15 pagine) - inclusi eventuali disegni, grafici, schede tecniche e quant'altro ritenuto utile al fine di meglio valorizzare la propria offerta. In particolare, la relazione deve:
- I.** evidenziare nel dettaglio le lavorazioni oggetto di miglioramento;
  - II.** rappresentare le proposte migliorative relativamente a tecniche costruttive, materiali e lavorazioni da utilizzare per la realizzazione dei lavori oggetto della gara, utilizzando: schemi, grafici, particolari costruttivi, schede tecniche, depliant, certificazioni ecc.;
  - III.** dimostrare dettagliatamente mediante raffronto con la progettazione posta a base di gara, che le proposte migliorative sono finalizzate a migliorare l'esecuzione dell'intervento, per dare le opere complete e funzionanti, dando un valore aggiunto allo stesso.
  - IV.** procedere al raffronto tra quanto proposto e quanto previsto nel progetto a base di gara, utilizzando schede tecniche, schemi di dettaglio, tabulati di raffronto sintetici, ect., evidenziando dettagliatamente quali siano i vantaggi delle proposte migliorative, anche alla luce della futura manutenzione e gestione delle opere a farsi.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente\_Relazione Tecnica> ed essere sottoscritto con firma digitale p7m.*

- B.** Un **Computo Metrico Non Estimativo**, suddiviso per paragrafi con specifico riferimento ai criteri e sub- criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 9.2, dettagliato riguardo a tutti i miglioramenti progettuali proposti dal concorrente, riportante le quantità di tutti gli articoli di lavoro oggetto di miglorie rispetto a quanto previsto nel progetto a base di gara.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente\_computo metrico non estimativo> ed essere sottoscritto con firma digitale p7m.*

- C.** Un **Fascicolo di Capitolato**, suddiviso per paragrafi con specifico riferimento ai criteri e sub- criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo **punto 9.2**, dettagliato rispetto a tutte le caratteristiche e le specifiche tecniche delle lavorazioni oggetto di miglorie progettuali rispetto al progetto esecutivo a base di gara. Deve essere, altresì, specificata la voce di Capitolato Speciale d'Appalto del progetto a base di gara che viene ad essere modificata o sostituita.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente\_capitolato> ed essere sottoscritto con firma digitale p7m.*

I documenti dell'offerta tecnica contenuti nella Busta B devono essere firmati digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (ovvero in caso di consorzio, dal consorzio e dalle consorziate designate, o in caso di raggruppamento temporaneo di imprese da tutte le imprese partecipanti allo stesso).

La documentazione tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica o temporale.

Il computo metrico non estimativo, le nuove voci di capitolato, la relazione con gli elaborati grafici e quanto altro, in caso di aggiudicazione saranno allegati al contratto di appalto che ne formeranno parte integrante e sostanziale.

Il valore dell'offerta migliorativa sarà proporzionalmente detratto nei vari SAL e le opere migliorative proposte non potranno, in ogni caso, stravolgere finalità e contenuti del progetto posto a base di gara.

I concorrenti, altresì, sono tenuti a dimostrare che le opere migliorative proposte siano tali da garantire l'efficienza del progetto e devono essere ad esso funzionalmente connesse.

Tutte le proposte migliorative dovranno, in ogni caso, essere compiutamente rappresentate e descritte, nonché integrate nel progetto a base d'asta in modo da rispettare le indicazioni e prescrizioni riportate negli elaborati dello stesso, con particolare riguardo a quanto specificato negli elaborati del "Piano di sicurezza" e nel "Capitolato Speciale d'Appalto".

Tutte le eventuali proposte migliorative dovranno, in ogni caso, presentare elementi di convenienza per il Committente; non saranno considerate valide le proposte non adeguatamente motivate e documentate, nonché quelle formulate in difformità a quanto sopra indicato. In tutti i casi così definiti, il punteggio dalla Commissione attribuito in relazione ai criteri di valutazione sarà pari a 0 (zero). In ogni caso l'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva di sostituire opere della proposta progettuale con opere previste nel progetto a base di gara.

**A pena di esclusione**, il progetto migliorativo deve essere redatto da un progettista abilitato all'esercizio della professione, ai sensi della normativa vigente, ovvero redatto dalla stessa impresa qualificata e certificata alla progettazione o da un cui direttore tecnico in qualità di progettista abilitato all'esercizio della professione, ai sensi della normativa vigente.

Al concorrente aggiudicatario e ai concorrenti che, a seguito dell'espletamento della procedura di gara, non risulteranno aggiudicatari, nulla sarà dovuto, a qualsiasi titolo, per lo svolgimento degli studi, dei rilievi, degli accertamenti, dei sondaggi, delle proposte progettuali e di ogni altro servizio, oneri e prestazioni resisi necessari al fine della formulazione dell'offerta.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dal concorrente, tale da non consentire la valutazione dei prodotti offerti da parte della Commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

**L'Operatore economico deve inoltre dichiarare, ai sensi dell'articolo 53 del D.lgs. 50/2016, quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza.**

Le proposte migliorative, ai sensi dell'art. 95 comma 14bis del Codice dovranno essere connesse funzionalmente al progetto esecutivo posto a base d'asta. La Commissione di gara non attribuirà alcun punteggio per le offerte di opere aggiuntive non connesse funzionalmente al progetto.

### **8.3. BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE**

La piattaforma telematica, **a pena esclusione**, richiede l'inserimento dei seguenti documenti:

**A. l'Offerta economica** presentata sulla Piattaforma di gara mediante l'inserimento del ribasso offerto e upload del documento generato automaticamente dalla piattaforma e firmato digitalmente.

L'offerta, sottoposta ad imposta di bollo, dovrà contenere:

- I.** il prezzo offerto in ribasso rispetto all'importo posto a base di gara, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza. (Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali).
- II.** La stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice (i costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività

d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto).

**III.** La stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente\_ Offerta Economica> ed essere sottoscritto con firma digitale p7m.*

**B.** L'**Offerta temporale** presentata sulla Piattaforma con l'indicazione della minorazione del tempo per l'esecuzione dell'intervento proposto.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf, denominato <Denominazione Concorrente\_ Offerta Temporale> ed essere sottoscritto con firma digitale p7m.*

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con firma digitale p7m da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (ovvero in caso di consorzio, dal consorzio e dalle consorziate designate, o in caso di raggruppamento temporaneo di imprese da tutte le imprese partecipanti allo stesso).

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dagli operatori offerenti per la preparazione e la presentazione delle offerte medesime, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del relativo contratto.

L'**imposta di bollo** potrà essere assolta mediante l'utilizzo del **modello F23 allegato** in formato .pdf editabile.

## **9. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

### **9.1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	<b>PUNTEGGIO</b>
Offerta tecnica	MAX 80
Offerta economica	MAX 10
Offerta temporale	MAX 10
<b>TOTALE</b>	<b>MAX 100</b>

### **9.2 CRITERI DI VALUTAZIONE E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Il coefficiente indicato in colonna dei punteggi è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

**PUNTEGGIO MASSIMO OTTENIBILE**

<b>TOTALE MASSIMO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE</b>		
<b>ALL'</b>	<b>OFFERTA</b>	<b>TECNICA</b>
<b>(qualità realizzativa e apporto di migliorie progettuali)</b>		
<b>CRITERI OFFERTA TECNICA:</b> <b>(elementi di valutazione qualitativa)</b>		<b>punteggio massimo criterio</b>
<b>A</b>	<b>Protocollo di sostenibilità ambientale dell'edificio e piano di informazione e comunicazione</b>  Sarà attribuito un punteggio più elevato a quelle proposte redatte da un tecnico esperto sugli aspetti energetici ed ambientali certificato secondo le norme ISO/IEC 17024 o equivalente, alle proposte che presentano la redazione di uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (LEED, WELL, CASACLIMA, ITACA), che prevedono durante la realizzazione dell'opera la realizzazione degli elaborati grafici dell'edificio "come costruito", l'archiviazione della documentazione fotografica e multimediale realizzata per le varie fasi di lavorazione per la successiva pubblicazione di un dossier tecnico – scientifico ai fini di agevolare la replicabilità in altri contesti similari dell'intervento. Saranno altresì premiate le proposte innovative basate anche su tecnologie ICT e/o altre forme innovative di comunicazione.	<b>15</b>
	<b>Incremento della sicurezza del complesso scolastico</b>  Sarà attribuito un punteggio più elevato a quelle proposte che mirano ad incrementare il livello di sicurezza complessivo dell'edificio mediante la realizzazione di sistemi di video sorveglianza delle aree esterne, la realizzazione di impianto antintrusione e allarme, la realizzazione di opere per le aree esterne (verde attrezzato).	<b>10</b>
	<b>Controllo in fase di esecuzione sui materiali strutturali impiegati, con la realizzazione di numeri di prelievi superiori a quelli previsti dalla normativa</b>  Sarà attribuito un punteggio più elevato a quelle proposte che prevedono un maggior controllo in fase di esecuzione sui materiali strutturali impiegati e la realizzazione di prelievi in numero superiore a quello previsto dalla normativa, tesi ad aumentare il livello di conoscenza degli elementi dell'edificio.	<b>5</b>
	<b>Miglioramento dell'efficienza energetica dell'involucro, incremento dell'autonomia energetica e automazione mediante l'implementazione di sistemi BEMS (Building Energy Management System) per il</b>	<b>30</b>
		<b>80</b>

	<p><b>monitoraggio delle prestazioni ambientali in fase di esercizio</b></p> <p>Ai sensi del punto 2.6.2 (Miglioramento del progetto), e del punto 2.6.3 (sistema di monitoraggio dei consumi energetici) dei CAM di cui al decreto 11 ottobre 2017, sarà attribuito un punteggio più elevato a quelle proposte che mirano ad un ulteriore miglioramento dell'efficienza energetica complessiva dell'edificio mediante soluzioni tecniche e tecnologiche che riducano gli apporti solari, le trasmittanze degli involucri opachi e trasparenti previsti in progetto, nonché a quelle proposte che mirano ad incrementare il livello di autonomia energetica dell'edificio mediante sistemi di automazione, gestione, controllo e monitoraggio degli impianti (BEMS) per il monitoraggio delle prestazioni ambientali in fase di esercizio, nonché mediante l'incremento dell'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili.</p>	
A5)	<p><b>Utilizzo di materiali rinnovabili, distanza di approvvigionamento dei prodotti da costruzione e strategie di recupero e di ottimizzazione d'uso dell'acqua piovana</b></p> <p>Ai sensi del punto 2.6.4 (materiali rinnovabili), e del punto 2.6.5 (distanza di approvvigionamento dei prodotti da costruzione) dei CAM di cui al decreto 11 ottobre 2017, sarà attribuito un punteggio più elevato a quelle proposte che prevedano l'utilizzo di materie prime rinnovabili per almeno il 20% in peso sul totale dell'edificio, che utilizzino materiali il cui processo di fabbricazione avvenga ad una distanza max di 150 km dal cantiere di utilizzo per almeno il 60% in peso sul totale dei materiali utilizzati, che prevedano dei sistemi di recupero, e utilizzo delle acque piovane.</p>	<b>15</b>
A6)	<p><b>Gestione del cantiere</b></p> <p>Sarà attribuito un punteggio più elevato a quelle proposte che prevedano un'organizzazione del cantiere con minor impatto sul contesto urbanistico ed antropico circostante e con l'utilizzo di misure di sicurezza incrementali rispetto ai minimi di legge. Professionalità e numero di maestranze impiegate, con riferimento anche agli aspetti inerenti la sicurezza D. Lgs. n.81/2008.</p>	<b>5</b>

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà determinato attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari che si procederà a trasformare in coefficienti definitivi, attribuendo il valore 1 al coefficiente più elevato e riparametrando, di conseguenza, tutti gli altri coefficienti. Il punteggio relativo a ciascun requisito scaturirà dal prodotto del coefficiente definitivo per il peso ad esso relativo. Il punteggio totale del merito tecnico scaturirà dalla somma dei punteggi ottenuti per i vari requisiti secondo la formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$$

**dove:**

$C_{(a)}$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

N = NUMERO TOTALE DEI REQUISITI;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

$\sum_n$  = sommatoria

I coefficienti  $V_{(a)i}$  sono determinati, per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, secondo la seguente scala di giudizi:

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi un coefficiente variabile tra 0 e 1 in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

0	insufficiente
da 0,01 a 0,20	sufficiente
da 0,21 a 0,40	discreto
da 0,41 a 0,60	buono
da 0,61 a 0,80	distinto
da 0,81 a 1	ottimo

In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

### **9.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA E DELL'OFFERTA TEMPORALE**

Per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa, riferiti al prezzo offerto e al tempo di esecuzione dei lavori, il punteggio sarà calcolato tramite un'interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad 1 (uno), attribuito al ribasso percentuale maggiore, ovvero al tempo di esecuzione minore, ed il coefficiente pari a 0 (zero) in corrispondenza di offerta economica pari al valore a base d'asta, ovvero ad un tempo di esecuzione per come previsto nel cronoprogramma di progetto (tempo massimo), applicando la seguente formula:

$$V_{(a)i} = R_i / R_{\max}$$

dove:

$V_{(a)i}$  = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) i-esima rispetto all'elemento quantitativo (prezzo ovvero tempo), variabile tra 0 (zero) e uno;

$R_i$  = ribasso percentuale del concorrente i- simo, ovvero minorazione del tempo di esecuzione massimo rispetto al tempo di esecuzione del concorrente i-esimo (tempo massimo meno tempo concorrente i-esimo);

$R_{\max}$  = ribasso percentuale massimo, ovvero tempo di esecuzione minimo.

Per ottenere il punteggio i-esimo attribuibile alla offerta (a) relativamente ai criteri prezzo e tempo, i coefficienti  $V_{(a)i}$  andranno poi moltiplicati per i punteggi massimi attribuibili alle variabili prezzo e tempo (coefficienti di ponderazione), entrambi pari a 10 punti.

### **9.4 PUNTEGGIO TOTALE**

Il punteggio totale di ogni concorrente sarà assegnato con il metodo aggregativo compensatore. La migliore offerta sarà quella che otterrà la somma complessivamente maggiore in relazione ad ognuno dei singoli elementi di valutazione (salva la verifica dell'eventuale anomalia).

A parità di punteggio sarà preferita l'operatore che avrà ottenuto il punteggio maggiore all'offerta tecnica; in caso di parità di punteggio si procederà a sorteggio.

## **10. APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La prima seduta pubblica avrà luogo alla data di cui al **punto IV.8)** del Bando di gara presso la Sede della Provincia di Cosenza in Piazza XV Marzo, 1 – 87100 Cosenza e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pec almeno 5 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti tramite la piattaforma di gara, ovvero a mezzo pec, almeno 5 giorni prima della data fissata.

La commissione procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente la Commissione procederà a:

- a. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 8.1.1;
- c. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d. adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

#### **11. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, nominati dalla SUA.CS, così per come previsto dalla normativa e dal regolamento di funzionamento della SUA.CS. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

#### **12. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE TEMPORALI**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa in seduta pubblica, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nei precedenti paragrafi del presente disciplinare.

Nella/e medesima/e seduta/e, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e temporale e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 9 del presente disciplinare.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio su offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 14.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 13.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP le eventuali esclusioni da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi si procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

### **13. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo 14.

### **14. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa. Con tale adempimento la commissione chiude le

operazioni di gara e la stazione appaltante trasmette al Committente e al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al paragrafo 13 del presente disciplinare, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, il Committente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, l'Amministrazione procede a:

1. richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
2. richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
3. verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

Il Committente, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, l'Amministrazione procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, l'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora il Committente proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante del Committente.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo/esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice il Committente interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate al Committente entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Il Committente comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

#### **15. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il geom. Giancarlo SISCA, tel. 0983/529309 mail: [giancarloisca@comunecoriglianorossano.eu](mailto:giancarloisca@comunecoriglianorossano.eu) pec: [lavoripubblici.comunecoriglianorossano@asmepec.it](mailto:lavoripubblici.comunecoriglianorossano@asmepec.it)

#### **16. ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il TAR Calabria rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

## **18. ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi dell'art.53 del D.Lgs 50/2016, l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte e al relativo procedimento di verifica della anomalia, fino all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 50/2016 sono escluse dal diritto di accesso e da ogni altra forma di divulgazione le informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

***Il Responsabile Unico del Procedimento***

***f.to Geom. Giancarlo SISCA***

*Firma autografa apposta a mezzo stampa  
ex art.3, comma 2, D. Lgs. n.39 del 12/02/1993*

**Corigliano-Rossano lì, 31.07.2019**